

ASSOCIATIE UNIVERSITEIT-HOGESCHOLEN LIMBURG

JAARVERSLAG

2014

JAARVERSLAG

2014

Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg

Inhoudstafel

Voorwoord	1
1. Structuur van de associatiewerking	3
1.1. Beleidsorganen.....	3
1.2. Advies- en werkgroepen	3
1.3. Omkadering associatiewerking	3
2. Activiteitenverslag: realisaties 2014	4
2.1. Verdere uitbouw relationeel netwerk AUHL.....	4
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	4
b. Realisaties 2014.....	4
2.2. Naar een geïntegreerde hogeronderwijsruimte	7
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	7
b. Realisaties 2014.....	7
2.3. Valorisatie, innovatie en ondernemerschap	15
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	15
b. Realisaties 2014.....	15
2.4. Professionalisering en expertise-uitwisseling	23
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	23
b. Realisaties 2014.....	23
2.5. Uitbouw gezamenlijke ondersteunende diensten	25
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	25
b. Realisaties 2014.....	25
2.6. Relatie secundaire scholen	38
a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018	38
b. Realisaties 2014.....	38
2.7. Additionele activiteiten	40
a. Academische Openingszitting	40
b. Website AUHL	40
c. Ondersteuning werking studentenraad AUHL (StuRa AUHL)	40
d. Overleg met de andere associaties	41
3. Financieel verslag	42
3.1. Commentaar op de jaarrekening	42
3.2. Verantwoording van het financieel beheer	43
3.3. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum	52
Bijlage 1: Statuten vzw AUHL	53
Bijlage 2: Samenstelling beleidsorganen AUHL.....	61

Voorwoord

Wie rekende op een periode van rust en kalmte, nadat de omvangrijke en complexe transfertoperaties van de academische opleidingen der hogescholen naar de universiteiten, met bijbehorende fusies van hogescholen in meerdere associaties, met succes waren afgerond, heeft snel zijn mening moeten herzien.

Onmiddellijk na de regeringsvorming vereiste een belangrijke budgettaire besparing, die zowel hogescholen als universiteiten trof, een onvermijdelijke verhoging van de inschrijvingsgelden. Na heel wat concertatie kon de schade beperkt worden. De beursstudenten werden zware financiële inspanningen bespaard. Even belangrijk, een nefaste concurrentiestrijd inzake inschrijvingsgelden tussen de onderwijsinstellingen werd vermeden. Dezelfde "tarieven" worden in heel Vlaanderen aangehouden.

Hoewel niet rechtstreeks in verband met de benepen begrotingstoestand, plaatste de nieuwe onderwijsminister de rationalisatie formeel op de agenda. Zowel hogescholen als universiteiten hebben een moratorium voor dit en volgend academiejaar voorgesteld, hetgeen decretaal verankerd zal worden via de OD XXV. Enkele uitzonderingen worden uitdrukkelijk gevraagd. Aldus moet de opleiding Handelswetenschappen, toegekend aan de UHasselt in het kader van het SALK-programma, zijn normaal beloop krijgen.

De bevoegde minister wenst dat voormelde periode zal gebruikt worden om verdere rationalisatie uit te werken door inventarisatie en uittekening van nieuwe pistes. De universiteiten beklemtonen ter zake vier te volgen banen: samenvoeging, samenwerking, afbouw en transparantie. De hogescholen die via fusies pas een belangrijke rationalisatie-inspanning achter de rug hebben, zullen verdere rationalisatie nastreven via afbouw en/of verzelfstandiging van de afstudeerrichtingen, voor dewelke inderdaad meer transparantie en stroomlijning vereist zijn.

Tijdens de kiescampagne werd in het VLUHR-memorandum, gericht aan alle politieke partijen, sterk de nadruk gelegd op het verlenen van meer bestuursautonomie aan de hogere onderwijsinstellingen. Vertrokken wordt van het gezonde principe dat meer autonomie ook meer verantwoordelijkheid veronderstelt. In dit kader werd een drastische heroriëntering van het kwaliteitszorgsysteem bepleit. Opleidingsvisitaties moeten vervangen worden door een instellingsreview.

Na een intense concertatieronde ligt nu een ontwerp van decreet ter bespreking van het Vlaamse parlement. Het nieuwe systeem zal zorgvuldig uitgetest worden. Het zal in een eerste ronde experimenteel en zonder praktische gevolgen voor de onderwijsinstellingen blijven. Een kwaliteitscode, opgesteld door de NVAO, zal als belangrijk kompas fungeren. Over de timing en werkmethode tijdens deze eerste experimentele fase – geclusterde rapportage, formele hoor- en wederhoorprocedure, bestuurlijk besluitvormingsproces, ... – wordt nog geconcentreerd.

De structurele koerswijziging is resoluut ingezet. Verhoopt mag worden dat, zonder de kwaliteitszorg in welke mate dan ook aan te tasten, het systeem minder belastend en financieel minder bezwarend zal werken.

Bij de start van de nieuwe regering stelde de onderwijsminister "verplichte, niet-bindende toelatingsproeven" voor, gericht op alle starters in het hoger onderwijs. Betere en efficiëntere oriëntatie bij het verlaten van de secundaire school en bij de intrede van universiteit of hogeschool en minder mislukkingen voor de eerstejaarsstudenten, ziedaar de gewettigde objectieven. Over deze prioritaire doch complexe problematiek wordt nu op verschillende niveaus gedebatteerd en geconcentreerd. Consensus bestaat over één uitgangspunt: toeleiding en oriëntering naar het hoger onderwijs dient structureel ingebouwd te worden in het secundair onderwijs. Nu dit onderwijssegment aan grondige hervorming toe is, kan niet genoeg de noodzakelijkheid beklemtoond worden om

universiteiten en hogescholen intrinsiek te betrekken bij dit proces. Ook de uitbouw van de HBO5-opleidingen, met de hogescholen als leidend en coördinerend element, vormt een noodzakelijke schakel in gans het oriënteringsproces.

Heel wat tijd zal verlopen vooraleer de noodzakelijke studies en testen definitieve vorm en inhoud aan de nieuwe oriëntatiesystemen zullen gegeven hebben. Geduld en rijp beraad ter zake zullen ons behoeden voor de uiteenlopende en weinig overzichtelijke systemen, die de universiteiten gelanceerd hebben bij de behandeling van de flexibiliteitsproblematiek die minister Crevits eveneens aan de agenda heeft gesteld.

Ook de lerarenopleiding vereist vrij drastische ingrepen. En de opsomming is alles behalve volledig, waarop zich een overkoepelende bedenking ent: nieuwe besparingen in onderwijs en onderzoek moeten uitgesloten worden. Onze onderwijsinstellingen zitten aan hun absolute financiële limiet. De toekomst van Vlaanderen is hoofdzakelijk functie van die éne grondstof, de menselijke kennis!

Willy Claes,
Voorzitter

1. Structuur van de associatiewerking

1.1. Beleidsorganen

Binnen de vzw Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg (AUHL) worden de bevoegdheden verdeeld over de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur en het Dagelijks Bestuur.

De wijze van samenstelling en bevoegdheden van deze beleidsorganen worden weergegeven in de statuten van de vereniging (zie bijlage 1). Bijlage 2 geeft een overzicht van de personen die in 2014 deel uitmaakten van deze beleidsorganen (stand van zaken december 2014).

Het Dagelijks Bestuur vergadert tweewekelijks. De Raad van Bestuur en Algemene Vergadering worden minstens vier respectievelijk twee keer per kalenderjaar samengeroepen.

1.2. Advies- en werkgroepen

Verschillende advies- en werkgroepen geven voorbereiding aan en ondersteuning van het beleid van de associatie:

- De adviesgroep onderwijs-student bestaande uit de directeur onderwijs en vicerector onderwijs van de Universiteit Hasselt en de directeur onderwijs en student van Hogeschool PXL;
- De adviesgroep onderzoek bestaande uit de vicerector onderzoek, de directeur onderzoekskoördinatie, de directeur Tech Transfer Office van de Universiteit Hasselt en de directeur onderzoeks- en beleidscoördinatie van Hogeschool PXL;
- De adviesgroep voorzieningen bestaande uit de beheerder en directeur materiële voorzieningen van de Universiteit Hasselt en de directeur voorzieningen van Hogeschool PXL;
- De adviesgroep sociale (en studenten)voorzieningen bestaande uit de coördinator respectievelijk het diensthoofd studentenvoorzieningen van de Universiteit Hasselt en Hogeschool PXL;
- De werkgroep diversiteit bestaande uit de diversiteitscoördinatoren van de Universiteit Hasselt en Hogeschool PXL.

Deze advies- en werkgroepen bereiden beleidsdossiers voor, bespreken de onderlinge afstemming met betrekking tot het betreffende beleidsdomein en maken afspraken voor de implementatie en operationalisering van beleidsbeslissingen in de eigen instelling. De adviesgroepen worden in functie van concrete thema's door specifieke werkgroepen in hun werkzaamheden bijgestaan.

1.3. Omkadering associatiewerking

De activiteiten van de AUHL worden ondersteund door een directeur, twee stafmedewerkers (waarvan 1 voltijds en 1 halftijds) en een deeltijdse administratieve medewerker. Deze personen worden vanuit de partnerinstellingen ter beschikking gesteld van de AUHL.

2. Activiteitenverslag: realisaties 2014

2.1. Verdere uitbouw relationeel netwerk AUHL

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Flankerende ondersteuning van de structurele samenwerking met de Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA in kader van opleidingen die nu of in de toekomst gezamenlijk of in samenwerking worden aangeboden;
2. Flankerende ondersteuning van de structurele samenwerking met de Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA in kader van bepaalde onderzoeks-, dienstverlenings- en innovatieprojecten;
3. Bijdragen tot een optimale afstemming van acties op vlak van onderwijs, onderzoek en maatschappelijke dienstverlening, innovatie, valorisatie en beoefening van de kunsten in kader van SALK en andere regionale innovatieprojecten.

b. Realisaties 2014

Flankerende ondersteuning van de structurele samenwerking met de Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA in kader van opleidingen die nu of in de toekomst gezamenlijk of in samenwerking worden aangeboden.

In 2014 werd door de Universiteit Hasselt (UHasselt) een aanvraag ingediend voor het inrichten van een bachelor- en masteropleiding handelswetenschappen; deze werd vervolgens goedgekeurd door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO). De UHasselt start in september 2015 met de bacheloropleiding waarvan een deel wordt ingevuld door de KU Leuven. De masteropleiding in de handelswetenschappen zal (naar alle waarschijnlijkheid) in september 2018 worden opgestart.

Gezien de clustering van de opleidingen van KHLim, Groep T en KHLeuven binnen UC Leuven-Limburg (UCLL) en de daaraan voorafgegane overdracht van de kunstopleidingen van KHLim naar LUCA School of Arts, werd de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst rond de MAD-faculty herzien. De kunstopleidingen van KHLim werden immers een onderdeel van een groter geheel met een andere organisatievorm en verantwoordelijkheden. Anderzijds werden de kunstopleidingen niet geïntegreerd in de universiteiten en moeten zowel LUCA als Hogeschool PXL (PXL) hun opleidingen sterker kunnen profileren. De reorganisatie van de MAD-faculty en de nieuwe samenwerking leiden tot grotere autonomie voor de beide partners zodat elke instelling haar eigenheid kan inbedden in de opleidingen (met name in communicatie, logistiek, administratie, financiering, personeelsinzet en kwaliteitszorg). Het merk MAD-faculty blijft evenwel behouden, de opleidingen blijven gezamenlijk.

Verder werd in 2014 de beslissing genomen om het samenwerkingsverband Vroedkunde Limburg tussen PXL en KHLim stop te zetten, dit met ingang van het academiejaar 2014-2015.

De Faculteit Industriële ingenieurswetenschappen (FIIW) van UHasselt organiseert samen met de zusterfaculteit van KU Leuven de opleiding tot industrieel ingenieur op Campus Diepenbeek. Verder is er op onderwijsvlak een IWT pilootproject "innovatiestages", een gezamenlijke initiatief van de faculteiten Industriële ingenieurswetenschappen, Ingenieurs- en bio-ingenieurswetenschappen van de vijf Vlaamse universiteiten waarbij een nieuw postgraduaat 'innoverend ondernemen voor ingenieurs' wordt ingericht. Een belangrijke doelstelling van deze postgraduaatsopleiding is studenten de kans te bieden om binnen een gecombineerde en inspirerende werk- en leeromgeving een unieke praktijkervaring op te doen. Een meerwaarde van dit project is de intensieve en persoonlijke dubbele

begeleiding, door zowel docenten/coaches vanuit de universiteiten, als door innovatiementoren uit de bedrijfswereld. Naast de wetenschappelijk/technische ingenieurscompetenties gaat de aandacht vooral naar de ontwikkeling van innovatiecompetenties en persoonlijke, emotionele en sociale vaardigheden, de zogenaamde 'soft skills'.

Flankerende ondersteuning van de structurele samenwerking met de Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA in kader van bepaalde onderzoeks-, dienstverlenings- en innovatieprojecten.

De samenwerking die vanuit de UHasselt wordt aangegaan in het kader van onderzoeks-, dienstverlenings- en innovatieprojecten, staan open voor diverse partners (Vlaamse universiteiten en hogescholen, onderzoeksinstellingen, enz.). Partners worden bij elk dossier gekozen op basis van hun expertise en geschiktheid. De Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA zijn mogelijke partners in projecten, maar er zijn geen exclusieve partnerschappen opgezet.

Om op de Campus Diepenbeek een platform te bieden voor zowel de vragen via Kunststofcluster Limburg als vragen van bedrijven uit de rest van Vlaanderen en de euregio rond polymeren en kunststoffen werd in 2013 het initiatief genomen om de Sustainable Polymers Applications and Research Cluster (SPARC) op te richten met als partners imo-imomec, inclusief VerpakkingsCentrum (UHasselt), en Cel Kunststoffen (KU Leuven @KHLim). SPARC wil onderzoek en innovatie stimuleren voor een duurzame inzet van polymeren en kunststoffen in de samenleving van de toekomst. Hiervoor worden expertises en competenties in het domein van polymeren en kunststoffen gebundeld om een toonaangevende rol te spelen op vlak van onderzoek en ontwikkeling, die leidt tot wetenschappelijk/technologische verwezenlijkingen met economische meerwaarde voor de lokale industrieën en KMO's actief in kunststoffen. Op 27 maart 2014 werd de cluster officieel gelanceerd tijdens een event in het Technologiecentrum op campus Diepenbeek. Voor de lancering werd er promotie gevoerd via zowel persoonlijke contacten als via publicaties in Kunststof en Visie en Bedrijf Limburg. Meer dan 90 bedrijven kregen die dag een rondleiding bij de verschillende partners en konden na een korte toelichting rond innovatieve samenwerking van Marc L'abbé genieten van een lezing 'Naar een Bio-based economie of een circulaire economie?' van Jos Put (voormalig CTO van het bedrijf DSM).

In de Faculteit Industriële ingenieurswetenschappen (een gedeelde faculteit van de UHasselt en KU Leuven) zijn er geen structurele afspraken rond onderzoeks-, dienstverlenings- en innovatieprojecten. Er wordt wel gestreefd naar optimale samenwerking in specifieke dossiers in onderzoeksdomeinen waarin beide partners actief zijn. Zo werden in 2013 de gesprekken opgestart tussen UHasselt en KU Leuven voor de oprichting van een gezamenlijk Applicatiecentrum Beton, met verwachte start van de bouwwerken eind 2015. Binnen dit centrum zullen zowel fundamentele als toegepaste onderzoeksprojecten en dienstverlening worden uitgevoerd. Andere voorbeelden van samenwerkingen zijn de projecten SEAL (IWT Tetra), Poleot (IWT- Cornet), Comenius (EU – Lifelong Learning Programme) en Kwantum (Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - brugproject).

In het kader van Limburg Sterk Merk (LSM) werden de lopende samenwerkingen tussen PXL, UHasselt en LUCA met betrekking tot de Faculteit Industriële ingenieurswetenschappen en de Kunsten verder uitgevoerd conform de afspraken.

Bijdragen tot een optimale afstemming van acties op vlak van onderwijs, onderzoek en maatschappelijke dienstverlening, innovatie, valorisatie en beoefening van de kunsten in kader van SALK en andere regionale innovatieprojecten.

In het uitvoeringsplan van het 'Strategisch Actieplan Limburg in het Kwadraat', kortweg SALK, wordt verwezen naar het concept van Full Regional Innovation System, of kortweg FRIS. Het FRIS-concept is bij de start van het SALK in 2013 door de UHasselt voorgesteld als raamwerk om de 'triple helix'-actoren in een regionale en sectorspecifieke setting samen te brengen met als doel het versnellen van regionale innovatie. In het kader van FRIS werd door de UHasselt en PXL per FRIS-domein een uitvoerig portfolio opgesteld met een overzicht van de opleidingen, onderzoek, maatschappelijke dienstverlening, innovatie en valorisatie (voor een volledig overzicht: zie 2.3 – Uitbouw van onderling afgestemde onderzoeks- en dienstverleningsclusters en innovatieprojecten). De FRIS-domeinen vinden aansluiting bij SALK en vormen de basis voor het nieuwe innovatiebeleid. Het in kaart brengen van de verschillende initiatieven en praktijken draagt bij tot een verdere optimalisering van de afstemming tussen UHasselt en PXL met de regio. Deze oefening zal worden gefinaliseerd in 2015.

2.2. Naar een geïntegreerde hogeronderwijsruimte

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Verdere optimalisering schakeltrajecten en heroriënteringstrajecten met oog op maximale benutting van deze trajecten binnen associatie, aangevuld met complementaire trajecten buiten associatie om voor alle studenten een geschikt opleidingstraject aan te bieden dat aansluit bij hun mogelijkheden en aspiraties;
2. Uitbouw van samenwerkingsverbanden met CVO's en secundaire scholen met HBO-opleiding verpleegkunde met oog op afgestemd onderwijsaanbod, uitgezet in leerladders en uitgerust voor uitvoering van decretale opdrachten;
3. Uitbouw van opleidingsaanbod op kwalificatieniveaus 5, 6 en 7 aansluitend bij behoeften van de (regionale) arbeidsmarkt en belangstelling van een divers studentenpubliek (generatiestudenten, herintreders, ...);
4. Uitwerking van een performante EVC-procedure operationeel vertaald in procedures en bijhorende instrumenten;
5. Uitwerking van een gezamenlijk beleid van toelating op basis van afwijkende toelatingsvoorwaarden en operationeel vertaald in procedures en bijhorende instrumenten;
6. Verdere uitbouw van NOvELLE als Regionaal Platform in functie van verdere professionalisering van lerarenopleidingen en lerarenopleiders;
7. Verdere uitbouw van een diversiteitsbeleid met het oog op optimale participatie van verschillende kansengroepen om de scholingsgraad in Limburg en grensregio's op te trekken en een antwoord te bieden op behoeften op de arbeidsmarkt.

b. Realisaties 2014

Verdere optimalisering schakeltrajecten en heroriënteringstrajecten met oog op maximale benutting van deze trajecten binnen associatie, aangevuld met complementaire trajecten buiten associatie om voor alle studenten een geschikt opleidingstraject aan te bieden dat aansluit bij hun mogelijkheden en aspiraties.

Schakelen

De UHasselt biedt in academiejaar 2014-2015 de volgende schakelprogramma's aan¹:

- naar de master informatica
- naar de master revalidatiewetenschappen en kinesithérapie
- naar de master industriële wetenschappen - biochemie
- naar de master industriële wetenschappen - bouwkunde
- naar de master industriële wetenschappen - chemie
- naar de master industriële wetenschappen - elektromechanica
- naar de master industriële wetenschappen - elektronica-ICT
- naar de master industriële wetenschappen - energie
- naar de master industriële wetenschappen - nucleaire technologie
- naar de master industriële wetenschappen - verpakkingstechnologie
- naar de master interieurarchitectuur
- naar de master rechten
- naar de master biomedische wetenschappen

¹ Bron: brochure schakelprogramma's UHasselt

- naar de master toegepaste economische wetenschappen
- naar de master management
- naar de master mobiliteitswetenschappen

Onderstaande tabel geeft een overzicht weer van de schakelmogelijkheden specifiek vanuit opleidingen aan PXL naar de UHasselt

PBA PXL	Schakel naar master...	Omvang schakel	Omvang master
Departement Business			
Bedrijfsmanagement - Accountancy-fiscaliteit	Master in de toegepaste economische wetenschappen	81 SP	60 SP
	Master of management	59 SP	60 SP
Bedrijfsmanagement - Financiering- en verzekeringswezen	Master in de toegepaste economische wetenschappen	81 SP	60 SP
	Master of management	59 SP	60 SP
Bedrijfsmanagement - Logistiek management	Master in de toegepaste economische wetenschappen	81 SP	60 SP
	Master of management	59 SP	60 SP
Bedrijfsmanagement - Marketing	Master in de toegepaste economische wetenschappen	81 SP	60 SP
	Master of management	59 SP	60 SP
Bedrijfsmanagement - Rechtspraak	Master in de rechten	89 SP	120 SP
	Master in de toegepaste economische wetenschappen	81 SP	60 SP
	Master of management	59 SP	60 SP
Departement Tech			
Agro- en biotechnologie - Biotechnologie	Master in de biomedische wetenschappen	74 SP	120 SP
	Master in de industriële wetenschappen: biochemie	83 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: nucleaire technologie	63 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: verpakkingstechnologie	71 SP	60 SP
Agro- en biotechnologie - Groenmanagement	Master in de industriële wetenschappen: biochemie	83 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: nucleaire technologie	63 SP	60 SP
Bouw	Master in de industriële wetenschappen: bouwkunde	58 SP	60 SP
Elektromechanica	Master in de industriële wetenschappen: bouwkunde	86 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: elektromechanica	62 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: energie	60/61 SP**	60 SP
Elektronica/ICT	Master in de industriële wetenschappen: elektronica-ICT	61 SP	60 SP
	Master in de industriële wetenschappen: energie	60/61 SP**	60 SP
Departement IT			
Toegepaste informatica	Master in de informatica	59 SP	120 SP
	Master in de industriële wetenschappen: elektronica-ICT	78 SP	60 SP
Departement PXL Education			
Lerarenopleiding secundair onderwijs - Plastische opvoeding	Master in de beeldende kunsten: vrije kunst/juwelontwerp en edelsmeedkunst	88 SP	60 SP
	Master in de beeldende kunsten: grafisch ontwerp	91 SP	60 SP

** 60 SP voor de focus elektrotechniek en 61 SP voor de focus automatisering

PXL biedt in academiejaar 2014-2015 de volgende schakelprogramma's aan²:

- naar de master beeldende kunsten - grafisch ontwerp
- naar de master beeldende kunsten - vrije kunsten

Heroriënteren

De belangrijkste heroriënteringstrajecten binnen de AUHL zijn³:

- van ABA rechten naar PBA bedrijfsmanagement, afstudeerrichting rechtspraak of PBA sociaal-agogisch werk

² Bron: website Hogeschool PXL - [infopagina schakelprogramma's](#)

³ Bron: brochure Hogeschool PXL "[Van universiteit naar Hogeschool PXL](#)"

- van ABA toegepaste economische wetenschappen naar PBA lerarenopleiding SO; economie of handel-burotica, naar PBA bedrijfsmanagement, PBA office management, PBA communicatiemanagement of PBA journalistiek
- van ABA informatica/ICT naar PBA toegepaste informatica of PBA lerarenopleiding SO; informatica
- van ABA industriële wetenschappen naar PBA bouw, PBA elektromechanica en PBA elektronica-ICT
- van ABA biomedische wetenschappen naar PBA agro- en biotechnologie, afstudeerrichting Biotechnologie of PBA Verpleegkunde
- van ABA revalidatiewetenschappen en kinesitherapie naar PBA ergotherapie of PBA verpleegkunde
- van ABA mobiliteitswetenschappen naar PBA bedrijfsmanagement, afstudeerrichting logistiek management
- van ABA biologie, chemie of fysica naar PBA agro- en biotechnologie, afstudeerrichting biotechnologie en Groenmanagement of naar PBA lerarenopleiding SO; natuurwetenschappen
- van ABA geneeskunde naar PBA verpleegkunde

Optimalisatie van schakelen en heroriënteren

Om schakelen en heroriënteren binnen de AUHL verder te optimaliseren werden in 2014 de volgende instellingsbrede acties ondernomen/voortgezet:

- de aanmaak van een overzichtsbrochure van de schakelprogramma's die de UHasselt aanbiedt. Deze brochure werd toegevoegd aan de diplomamappen van PXL (dit is een map met informatie die de studenten ontvangen op het moment van afstuderen), specifiek voor die opleidingen waarvoor er via een schakelprogramma een doorstroomtraject bestaat naar de UHasselt;
- de uitnodiging van PXL-studenten voor de masterbeurs UHasselt. Op deze masterbeurs voorzien de faculteiten UHasselt binnen hun eigen infostand toelichting over hun schakelprogramma's en aansluitende masteropleidingen;
- het initiëren van contacten tussen trajectbegeleiders van verwante opleidingen van de UHasselt en PXL;
- een actualisering en uitbreiding van informatie over schakelen en heroriënteren op de website van de AUHL. Hierop vinden studenten o.a. een overzicht van alle schakelmogelijkheden tussen opleidingen aan PXL en opleidingen aan de UHasselt, inclusief omvang van het schakelprogramma en de aansluitende masteropleiding. Daarnaast vinden studenten hier informatie over heroriënteren binnen of vanuit de UHasselt en PXL aan de hand van links naar de bestaande websites van de universiteit en hogeschool. Ook de infofolder "van universiteit naar Hogeschool PXL" is beschikbaar via deze pagina. Tot slot worden ook de contactgegevens van de studieloopbaanbegeleiders respectievelijk trajectbegeleiders van de UHasselt en PXL op deze pagina aangegeven;
- de opmaak van concordantietabellen in functie van het kunnen toekennen van vrijstellingen in een professionele bacheloropleiding op basis van credits behaald in een academische bacheloropleiding.

Naast deze instellingsbrede initiatieven worden de meer opleidingsspecifieke drempels en oplossingen voor schakelen en heroriënteren bekeken in verschillende clusterwerkgroepen van verwante opleidingen van de UHasselt en PXL:

- bedrijfseconomische wetenschappen - bedrijfsmanagement
- rechten - rechtspraktijk

- levenswetenschappen - healthcare
- ingenieurswetenschappen - tech
- informatica - IT
- levenswetenschappen - biotechniek

De clusterwerkgroep rechten-rechtspraktijk boog zich in een vervolgoverleg specifiek over de (tijdige) heroriëntering van de academische bacheloropleiding rechten naar (o.a.) de professionele bacheloropleiding rechtspraktijk. Hierbij werden de sleutelmomenten van heroriëntering, de mogelijke acties die op die momenten ondernomen kunnen worden, alsook de specifieke aandachtspunten met betrekking tot de overgang tussen de opleidingen rechten en rechtspraktijk besproken. Daarnaast werd nagegaan welke acties er ondernomen kunnen worden in functie van een gerichte oriëntering naar rechten versus rechtspraktijk, voorafgaand aan de eigenlijke instroom.

Tot slot werden zowel binnen de instellingen als bij de Databank Hoger Onderwijs (voor wat betreft instellingsoverschrijdende studentenbewegingen) de mogelijkheden verkend om de cijfergegevens over schakelen en heroriënteren in kaart te kunnen brengen. Van zodra deze cijfergegevens worden aangeleverd en vervolgens geanalyseerd, worden deze teruggekoppeld naar de clusterwerkgroepen en als aanknopingspunt gehanteerd voor een gericht heroriënterings- en doorstroombeleid.

Uitbouw van samenwerkingsverbanden met CVO's en secundaire scholen met HBO-opleiding verpleegkunde met oog op afgestemd onderwijsaanbod, uitgezet in leerladders en uitgerust voor uitvoering van decretale opdrachten.

PXL-Level 5 is een samenwerkingsverband voor HBO5 in de regio Limburg en Vlaams Brabant en bestaat uit Centra voor Volwassenenonderwijs en het Provinciaal Instituut voor Verpleegkunde. In het bijzonder omvat de samenwerking de volgende partnerinstellingen: Hogeschool PXL, CVO De Oranjerie, PCVO Limburg, CVO STEP en Provinciaal Instituut voor Verpleegkunde Hasselt (PIVH).

Het samenwerkingsverband werd ondertekend in maart 2014. Een beleidsgroep, waarin 2 vertegenwoordigers per partnerinstelling zetelen, werd opgericht. Er werd een coördinator PXL-Level 5 aangesteld en er vond een eerste gezamenlijke infoavond plaats op 25 november 2014.

De uitwerking van 17 decretale opdrachten waarmee het samenwerkingsverband belast is, werd in 2014 voorbereid door twee werkgroepen, een werkgroep Onderwijs- en Examenreglement en een werkgroep Kwaliteitszorg. Op een vergadering van de beleidsgroep op 2 december 2014 werd beslist om de werkgroep Kwaliteitszorg om te vormen tot een bredere, operationele werkgroep HBO5, die alle decretale opdrachten (uitgezonderd het opstellen van een Onderwijs- en Examenreglement voor de HBO5-opleidingen) zal behandelen. Dit moet toelaten snel en efficiënt de verschillende decretale opdrachten uit te werken en implementeerbaar te maken.

Het samenwerkingsverband participeert aan het VLHORA HBO5-platform en de werkgroep Regelgeving. Het samenwerkingsverband ontving op 16 december 2014 een delegatie van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

Uitbouw van opleidingsaanbod op kwalificatieniveaus 5, 6 en 7 aansluitend bij behoeften van de (regionale) arbeidsmarkt en belangstelling van een divers studentenpubliek (generatiestudenten, herintreders, ...).

In 2014 werd het dossier 'Toets Nieuwe Opleiding' Winkelmanagement door het samenwerkingsverband PXL-Level 5 ingediend (het plaatsbezoek van de NVAO vond in januari 2015 plaats).

Ook in 2014 werd, door vertegenwoordigers van de verschillende partnerinstellingen van het samenwerkingsverband en ter voorbereiding van een eventuele toekomstige omvorming, de verwantschap onderzocht tussen het graduaat Elektromechanica (CVO STEP en PCVO Limburg) en enkele beroepskwalificaties.

Daarnaast werd goedkeuring verkregen voor het inrichten van een bachelor- en masteropleiding handelswetenschappen (zie ook hoger: 2.1. – Flankerende ondersteuning van de structurele samenwerking met de Associatie KU Leuven, KU Leuven, KHLim en LUCA in kader van bepaalde onderzoeks-, dienstverlenings- en innovatieprojecten).

Uitwerking van een performante EVC-procedure operationeel vertaald in procedures en bijhorende instrumenten.

In 2014 werden verdere acties ondernomen met betrekking tot de operationalisering en kwaliteitsborging van de EVC-procedure:

- de finalisering en ingebruikname van het ondersteunend materiaal voor EVC-actoren (zowel een documentenstroom als ondersteunende documenten zoals het basisdocument EVC en de handleidingen voor EVC-kandidaten, EVC-coördinatoren, EVC-begeleiders en EVC-beoordelaars);
- het aanwenden van ondersteunende consultancy voor criteriumgericht interviewen ter ondersteuning van de besluitvoering door de beoordelingscommissies EVC;
- de voorbereiding van een professionaliseringstraject voor EVC-actoren zijnde een training portfoliobeoordeling en een training criteriumgericht interviewen (de trainingen zelf vinden plaats in 2015);
- het inbouwen van een infosessie EVC voor de opleidingsactoren bij een EVC-aanmelding voor die betrokken opleiding.

In 2014 werden twee EVC-dossiers behandeld:

- 1 dossier voor de opleiding Pop- en rockmuziek - Muziekmanagement (PXL)
- 1 dossier voor de opleiding Communicatiemanagement (PXL)

Een derde dossier (voor de PXL-opleiding Onderwijs: Kleuteronderwijs) werd opgestart maar nadien weer stopgezet.

Tot slot maakt de AUHL ook deel uit van het EVC-promotorenteam, een kennisnetwerk rond EVC dat door het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming (AKOV) wordt bijeengeroepen.

Uitwerking van een gezamenlijk beleid van toelating op basis van afwijkende toelatingsvoorwaarden en operationeel vertaald in procedures en bijhorende instrumenten.

In 2014 werden de instrumenten die in 2013 werden ontwikkeld voor de toepassing van een associatiebrede "procedure afwijkende toelating" (PAT) afgetoetst bij de verschillende actoren in deze procedure met het oog op implementatie voor afwijkende toelatingsaanvragen voor academiejaar 2014-2015. Daarnaast werd er een toelatingscommissie geïnstalleerd op associatieniveau, bestaande uit een vertegenwoordiging van elke instelling (1 UHasselt, 1 PXL) en een lid van de AUHL, aangevuld met een afgevaardigde vanuit de specifieke opleiding waarvoor de toelating wordt aangevraagd. Deze stappen leidden tot een eerste toepassing van de nieuwe procedure in 2014, zowel in de periode mei-juni (de zogenaamde "flow 1") als in de periode augustus-september ("flow 2"). Na deze eerste toepassing volgde in het eerste semester van academiejaar 2014-2015 een evaluatie met de

betrokken actoren, dit in functie van een mogelijke bijsturing en verdere optimalisatie van de procedure.

Daarnaast werden in 2014 voorbereidingen getroffen voor een professionaliseringstraject voor PAT-actoren, startend met een training criteriumgericht interviewen (deze training zelf vindt plaats in 2015).

In 2014 schreven 12 kandidaat-studenten zich in voor de procedure afwijkende toelating (waarvan 9 met het oog op inschrijving aan PXL en 3 met het oog op inschrijving aan de UHasselt). Zeven kandidaten doorliepen na inschrijving effectief de volledige procedure (waarvan 6 dossiers voor PXL en 1 voor de UHasselt). Vier van deze 7 kandidaten kregen uiteindelijk een positief advies voor toelating tot het hoger onderwijs (3 voor inschrijving aan PXL, 1 voor inschrijving aan de UHasselt).

Tot slot werd in 2014 het interassociatieoverleg over de afstemming van de procedure afwijkende toelating verdergezet, dit ter ondersteuning van de afspraken voor onderlinge erkenning van de afgeleverde toelatingsbewijzen.

Naast de procedure afwijkende toelating werden in 2014 de voorbereidingen gestart voor het gebruik van een nieuw instrument voor het toelatingsonderzoek Nederlandse taal. Hiertoe werd een associatiebrede werkgroep "Taaltoets Nederlands" in het leven geroepen, met vertegenwoordigers vanuit de partnerinstellingen van de AUHL. De implementatie van dit nieuw instrument zal gebeuren in 2015.

In 2014 namen er 12 kandidaat-studenten deel aan de taaltest.

Verdere uitbouw van NOvELLE als Regionaal Platform in functie van verdere professionalisering van lerarenopleidingen en lerarenopleiders.

Het Regionaal Platform NOvELLE (Netwerk voor de Ontwikkeling van Expertise voor de Limburgse Lerarenopleidingen) werd in 2007 opgericht conform het decreet op de lerarenopleidingen van 15 december 2006. NOvELLE functioneert zowel voor de geïntegreerde lerarenopleidingen (GLO's) en de Specifieke Lerarenopleidingen (SLO's) van de instellingen van de Associatie als voor de SLO's van de CVO's STEP, De Oranjerie, Lino en Limlo.

In de loop van 2014 werden een aantal herschikkingen doorgevoerd op het vlak van de beleids- en werkingsstructuur. De AUHL trad toe tot NOvELLE en leverde ook de voorzitter, hoewel de status en benaming van Regionaal Platform behouden bleven. Daarnaast werd de coördinatiecel ingevoerd. De structuur van de bestuursorganen ziet er vanaf 5 november 2014 als volgt uit:

- de Beleidsgroep
- de Stuurgroep
- de Coördinatiecel
- de Staf (coördinator en stafmedewerker, beide halftijds).

Een meer gedetailleerde beschrijving van de activiteiten van NOvELLE is te vinden in het werkingsverslag NOvELLE januari-december 2014.

Stopzetting Vlaamse expertisenetwerken lerarenopleiding vanaf 2016

Op woensdag 26 november 2014 maakte de Minister van Onderwijs haar intentie bekend om in het kader van de besparingen van de Vlaamse Regering de werking van de Expertisenetwerken voor

lerarenopleidingen na 2015 stop te zetten. Onmiddellijk volgend op deze aankondiging werd gestart met het ontwikkelen van strategieën om de gerealiseerde effecten op het vlak van samenwerking, co-creatie en deling van expertise te borgen na het einde van academiejaar 2014-2015.

De afgelopen zeven jaar hebben de expertisenetwerken ingezet op professionalisering van lerarenopleiders en de kwaliteitsverbetering van lerarenopleidingen. Op Vlaams niveau leverden de projecten een honderdtal publicaties en ontwikkelde materialen zoals instaptoetsen, mentorenopleidingen, remediëringspakketten, vakdidactische handleidingen, uniforme stageformulieren, ... op voor het onderwijsveld.

Verdere uitbouw van een diversiteitsbeleid met het oog op optimale participatie van verschillende kansengroepen om de scholingsgraad in Limburg en grensregio's op te trekken en een antwoord te bieden op behoeften op de arbeidsmarkt.

In 2014 werd in de associatiebrede werkgroep "Diversiteit" een eerste aanzet gegeven voor de uitwerking van een gezamenlijk beleidsplan "Diversiteit in Onderwijs". Aanknopingspunten voor dit beleidsplan zijn enerzijds de specifieke Limburgse maatschappelijke context waarin beide instellingen zich situeren en anderzijds een gedeelde visie waarbij diversiteit als meerwaarde wordt beschouwd binnen een inclusief onderwijsconcept. In 2015 wordt dit gezamenlijk beleidsplan verder vorm gegeven en binnen de verschillende organen in de partnerinstellingen afgetoetst.

Naast de uiteenlopende diversiteitsinitiatieven die binnen elke partnerinstelling worden geïnitieerd en georganiseerd, zijn er ook een aantal activiteiten waaraan de partnerinstellingen van de AUHL gezamenlijk deelnemen:

Overleg

- Vertegenwoordiging AUHL in de VLOR-commissie "Diversiteit en Gelijke Onderwijskansen"
- Deelname aan het overleg over de VLOR-registratie van studenten met een functiebeperking
- Deelname aan de stuurgroep van het EIF-project Onderwijs Inburgering en de werkgroep "Voortraject"
- Afvaardiging naar het Steunpunt Inclusief Hoger Onderwijs Vlaanderen (SIHO)

Gezamenlijke acties UHasselt en PXL

- Gezamenlijk aangekochte compenserende software voor studenten met dyslexie

Gezamenlijke acties extern

- Multicultureel promoteteam van de provincie Limburg: in de loop van 2014 is het PRIC geïntegreerd in het "Agentschap Integratie en inburgering". Het promoteteam is daardoor nog wel van start gegaan maar met een kleinere bezetting;
- In september 2014 werd voor de eerste keer de cursus 'Nederlands voor hoger onderwijs' ingericht. Deze cursus is een initiatief vanuit de werkgroep "Voortraject", een samenwerking tussen alle instellingen hoger onderwijs, het volwassenenonderwijs en de integratiesector van Limburg. De cursus "Nederlands voor Hoger Onderwijs" is bedoeld voor nieuwkomers die willen verder studeren en die beschikken over (minimaal) niveau B2 van Nederlands. De cursus helpt deze nieuwkomers om zich verder te bekwamen in academisch Nederlands en vaardigheden nodig voor het Hoger Onderwijs. In september 2014 beëindigden 21

anderstaligen met succes de cursus waarna 6 van hen zich inschreven aan PXL en 3 aan UHasselt.

Omwille van de goedkeuring door de Provincie Limburg (Steunpunt Onderwijs) is het mogelijk om deze cursus ook in 2015 verder aan te bieden. De AUHL, UHasselt en PXL blijven ook in 2015 partners van het samenwerkingsverband rond het opzetten van dit voortraject.

Afronding eerste periode van het aanmoedigingsfonds (AMF) (2008-2013) en aanloop naar de nieuwe periode (2014-2021):

In 2014 werden de nieuwe beheersovereenkomsten in het kader van de artikelen III.59, III.60 en III.61 van de Codex Hoger Onderwijs ondertekend. Hiermee engageerden de instellingen hoger onderwijs zich om in de periode 2014-2021 acties te ontplooiën inzake het verbeteren van instroom, doorstroom en uitstroom van studenten uit de drie clusters zoals beschreven in de Codex Hoger Onderwijs (cluster 1: studenten uit ondervertegenwoordigde socioculturele en socio-economische groepen, cluster 2: studenten met een functiebeperking, cluster 3: tweedekansstudenten). In de beheersovereenkomst was bepaald dat de instellingsspecifieke doelstellingen gebaseerd zouden zijn op een omgevingsanalyse, onder meer op basis van door de Databank Hoger Onderwijs aangeleverde gegevens. De diversiteitsverantwoordelijken van UHasselt en PXL zaten meermaals samen om de data te bespreken en een gelijkaardige benadering te vinden voor de opmaak van de omgevingsanalyse en mogelijke trends naar de toekomst.

De Vlaamse regering die eind juli 2014 aantrad, voegde de middelen van het AMF toe aan de werkingsmiddelen van de hogeronderwijsinstellingen. Hiermee blijven de doelstellingen van het AMF behouden als deel van de maatschappelijke opdracht van het hoger onderwijs, maar vervallen alle administratieve verplichtingen die verbonden waren aan de beheersovereenkomst.

2.3. Valorisatie, innovatie en ondernemerschap

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Uitbouw van een overlegorgaan met vertegenwoordiging van universiteit, hogeschool, VDAB, werkgevers- en werknemersverenigingen en vertegenwoordigers van regionale relevante bedrijfssectoren en socio-economische actoren;
2. Vertegenwoordiging van de School of Arts Mad en de professionele opleidingen van de Hogeschool PXL in de Onderzoeksraad van de Universiteit Hasselt en in de IOF-raad met oog op afstemming op vlak van onderzoek, dienstverlening en innovatieprojecten tussen beide instellingen om versterkt extern te kunnen optreden;
3. Uitbouw van onderling afgestemde onderzoeks- en dienstverleningsclusters en innovatieprojecten;
4. Uitbouw van de TTO (Tech Transfer Office) voor universiteit en hogeschool in haar opdracht in functie van valorisatie o.a. het octrooi-beheer en de oprichting van spin-offs voor zowel Universiteit Hasselt als voor Hogeschool PXL;
5. Opzetten van een structurele samenwerking tussen de TTO en PXL-Research met het oog op een:
 - a. Gezamenlijke samenwerking met strategische partners in de euregio
 - b. Betere bereikbaarheid van het werkveld en het verruimen en professionaliseren van het dienstverleningsaanbod (extern versterkt optreden)
6. Afgestemd aanbod levenslang leren om op basis van rationeel gebruik van beschikbare middelen een gediversifieerd aanbod van opleidingen en trainingen aan bedrijven en organisaties te kunnen aanbieden zowel op (advanced) master (door UHasselt) als op post-bachelorniveau (PXL);
7. Uitbouw van gezamenlijke initiatieven ter ondersteuning en stimulering van ondernemerschap;
8. Uitwerken van initiatieven in kader van het convenant wetenschapscommunicatie en bijdragen in het maatschappelijk verspreiden van wetenschap, onderzoek, innovatie en onderzoeksresultaten met oog op sensibilisering voor wetenschap en techniek en stimulering tot het volgen van wetenschappelijk en technologisch gerichte opleidingen.

b. Realisaties 2014

Uitbouw van een overlegorgaan met vertegenwoordiging van universiteit, hogeschool, VDAB, werkgevers- en werknemersverenigingen en vertegenwoordigers van regionale relevante bedrijfssectoren en socio-economische actoren.

In het kader van FRIS (zie 2.3. – Uitbouw van onderling afgestemde onderzoeks- en dienstverleningsclusters en innovatieprojecten) vonden bilaterale contacten per FRIS-domein plaats. De concrete uitrol van het FRIS wordt verder opgenomen in 2015. Indien er structurele financiering en inzet vrijgemaakt kunnen worden vanuit overheid en betrokken actoren, kunnen vanuit de respectievelijke FRIS-ecosystemen de bijhorende overlegorganen worden opgericht.

Vertegenwoordiging van de School of Arts Mad en de professionele opleidingen van de Hogeschool PXL in de Onderzoeksraad van de Universiteit Hasselt en in de IOF-raad met oog op afstemming op vlak van onderzoek, dienstverlening en innovatieprojecten tussen beide instellingen om versterkt extern te kunnen optreden.

Vertegenwoordiging van de Schools of Arts Mad en PXL in de Onderzoeksraad werd reeds in 2013 gerealiseerd. Volgende leden maken volgens de academische structuurregeling deel uit van de Onderzoeksraad:

- a. de vicerector onderzoek, die optreedt als voorzitter;
- b. acht leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad Wetenschappen;
- c. vier leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad GLW, waarvan minstens één lid uit de discipline Revalidatiewetenschappen en Kinesitherapie;
- d. vier leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad BEW;
- e. twee leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad REC;
- f. twee leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad IIW in oprichting;
- g. twee leden aan te duiden op voordracht van de FacRaad ARK in oprichting, één uit de discipline Architectuur en één uit de discipline Kunst; de vertegenwoordiger van de discipline Kunst wordt aangeduid in overleg met de Sofa Mad van de PXL;
- h. één lid aan te duiden op voordracht van de Interfacultaire School voor Mobiliteitswetenschappen, voorgedragen door het interfacultair bestuur;
- i. één lid voor de professionele opleidingen, voorgedragen door de PXL.

Voor een volledig overzicht van de werking en de besteding van middelen wordt verwezen naar het gedetailleerde jaarverslag Onderzoek & Innovatie 2014.

De vertegenwoordiging van de School of Arts Mad en de professionele opleidingen van PXL in de Onderzoeksraad optimaliseren de informatiedeling tussen de partnerinstellingen. Dit leidt tot een betere kennis van de andere partner waardoor de noodzakelijke voorwaarde voor het opstarten van toekomstige samenwerkingen vervuld is. Voor een volledig overzicht van de werking en de besteding van middelen wordt verwezen naar het gedetailleerde jaarverslag Onderzoek & Innovatie 2014.

Sinds 2007 is er tevens een structurele vertegenwoordiging van PXL (toen nog PHL/XIOS) in de IOF-raad AUHL. De IOF-raad was in 2014 formeel samengesteld uit 13 raadsleden: 7 afgevaardigden van de UHasselt, 2 afgevaardigden van PXL en 4 afgevaardigden uit de industrie. Via deze vertegenwoordigers zijn beide instellingen continu op de hoogte van de wederzijdse initiatieven en projecten op vlak van onderzoek en innovatie in het kader van het IOF. Hierbij aansluitend spelen de IOF-mandatarissen een grote rol in een versterkte externe vertegenwoordiging van de AUHL.

In 2014 werd een nieuw beleidsplan interface- en IOF 2014-2018 opgesteld. Hierbij kunnen het type IOF-onderzoeksprojecten aangevraagd worden vanuit zowel PXL als de UHasselt, waarbij telkens wordt bekeken of onderzoekers van beide instellingen wederzijds betrokken kunnen worden om het project inhoudelijk te versterken. Wat betreft het type IOF-mandaatprojecten kan enkel de UHasselt optreden als promotor, maar dient er als verplicht onderdeel van de aanvraag opgenomen te worden welke wisselwerking er in het onderzoek plaatsvindt tussen de beide partnerinstellingen van de associatie om op die manier gezamenlijke projectaanvragen te bevorderen. De IOF-mandataris zal op regelmatige basis overleg hebben met de domeinspecifieke onderzoekers van beide instellingen om de samenwerking te verhogen. De IOF-mandataris treedt tevens extern op als gezamenlijke vertegenwoordiger van beide instellingen.

Uitbouw van onderling afgestemde onderzoeks- en dienstverleningsclusters en innovatieprojecten.

In het voorjaar van 2014 werd een overleg opgestart met vertegenwoordiging van PXL en UHasselt rond onderzoek- en dienstverlening om een gezamenlijk onderzoeksraamwerk uit te werken. Na uitwisseling van bestaande praktijken in en de toekomstperspectieven van beide instellingen werd duidelijk dat beide instellingen willen inzetten op onderzoek met het oog op reële economische impact en toegevoegde economische waarde. Bijgevolg opteerde de werkgroep om een gezamenlijk innovatiebeleid uit te werken (dit zal worden afgerond in 2015). Nadien zullen de besprekingen in verband met het onderzoeksraamwerk worden hervat.

Het innovatiebeleid focust op de dienstverlening in de regio en het ter beschikking stellen van wetenschappelijke kennis binnen speerpunten. Deze speerpunten zijn gericht op specifieke sectoren en worden Full Regional Innovation Systems (FRIS) genoemd. Een FRIS is een web-like samenwerkingsverband, gericht op een bepaalde sector van de industrie, met onder meer een (cluster) van universitaire en/of hogeschool opleiding(en) en met een (cluster van) onderzoekscentra gekoppeld aan deze opleiding(en) waar fundamenteel, basis-industrieel en toegepast onderzoek verricht wordt, gericht op een specifieke sector.

Dit raamwerk vindt aansluiting bij het SALK-uitvoeringsplan, waarin een overzicht gegeven wordt van de acties op langere termijn, inspelend op de V²O activiteiten (via gerichte acties dienen grote sectoren versterkt te worden, in groeiende sectoren moet het potentieel versneld worden en kiemen voor de toekomst moeten verder ontwikkeld worden. Het SALK-rapport noemt dit het V²O principe: Versterk, Versnel, Ontwikkel). In dit kader werden voor een aantal sectoren zogenaamde business cases ontwikkeld. Volgende sectoren zijn opgenomen als business cases in het SALK-uitvoeringsplan:

1. Maakindustrie
2. Logistiek en Mobiliteit
3. Vrijtijdseconomie en vrijetijdsbeleving
4. Energyville
5. Creatieve economie, ICT en digitale media
6. Landbouw, tuinbouw en fruitteelt
7. Bouw - Limburg CO₂ neutraal
8. Zorginnovatie, Biomed, Medtech

Op basis van de aanbeveling om de business case Energyville te verbreden werd deze opgesplitst naar twee sectoren, met name naar Duurzame energie (met Energyville als incubator) en Cleantech (met Greenville als incubator). Daarnaast werd na overleg met regionale actoren en beleidsmakers begin 2015 de FRIS-sector rond maakindustrie weggelaten. De AUHL hanteert zodoende acht FRIS-sectoren:

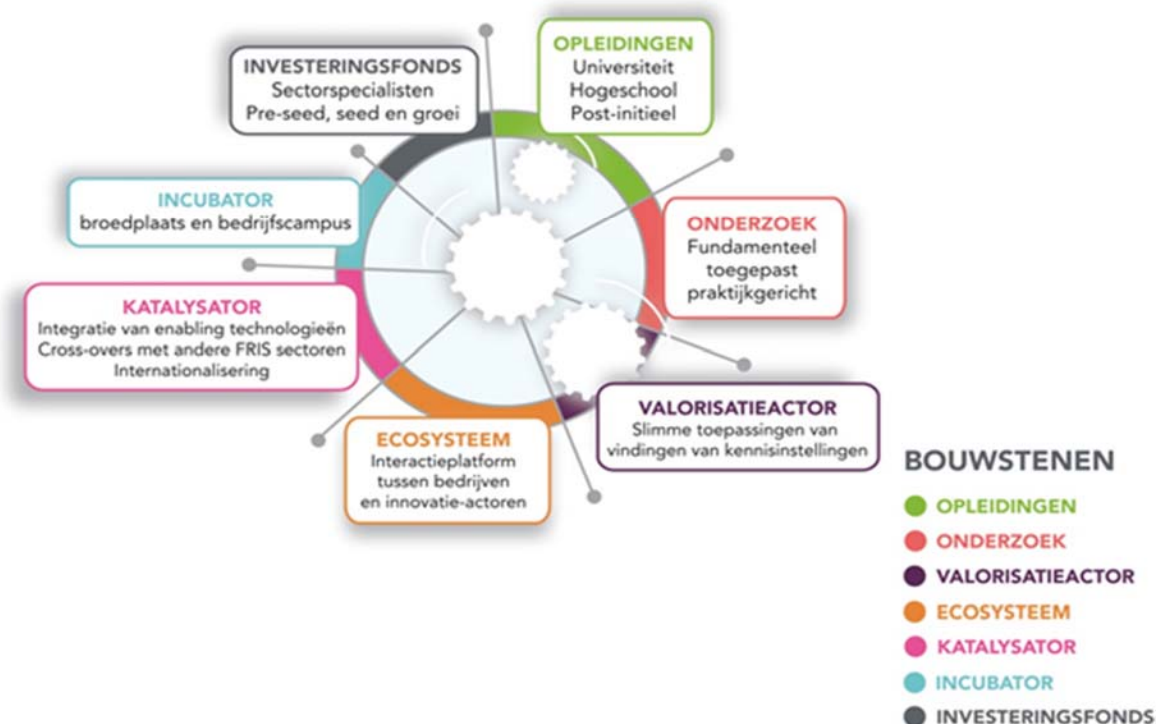
1. Logistiek en Mobiliteit
2. Vrijtijdseconomie
3. Duurzame energie
4. Cleantech
5. Creatieve economie
6. Landbouw, tuinbouw en fruitteelt
7. Bouwsector
8. Life Sciences en Health Care

Per FRIS-sector zijn overleggroepen samengesteld met vertegenwoordiging van UHasselt en PXL. Per domein is een portfolio opgesteld dat in kaart brengt welke expertise er in beide instellingen aanwezig is, welke opleidingen in dit kader worden aangeboden en hoeveel studenten deze opleidingen volgen, welke doctoraten en onderzoeksprojecten worden uitgevoerd, welke spin-offs en octrooien in een domein bestaan, welke dienstverleningsprojecten er zijn en welke samenwerkingsverbanden bestaan.

Op basis van deze oefening werd nagegaan in welke rol en in welke sectoren de kennisinstellingen van de AUHL een rol kunnen spelen. Op de sector landbouw, tuinbouw en fruitteelt zal door de AUHL niet verder worden ingezet. De bouwstenen van het FRIS-model voorzien, op basis van overleg met de verschillende betrokkenen in de regio, verschillende mogelijke rollen:

1. Goede opleidingen in de domeinen waarin Limburg wil excelleren. Want mensen maken het verschil. Met hun vakkennis en professionele skills kunnen jonge talenten onze bedrijven helpen innoveren. En ook professionals hebben behoefte aan frisse inzichten die hen helpen zich te blijven aanpassen aan nieuwe beroepsinvullingen en snel veranderende markteisen;

2. Onderzoek is een belangrijke schakel in de innovatieketen van Research&Development-gedreven sectoren, maar ook in niet Research&Development-gedreven sectoren is de toegang tot toegepast onderzoek belangrijk. Limburg heeft nood aan fundamenteel, basis-industrieel en toegepast onderzoek met een focus op de concrete applicatiedomeinen waarin de regio wil uitmunten;
3. Een valorisatieactor, die helpt om nieuwe economische activiteiten te ontwikkelen door academische bevindingen op een slimme manier te gebruiken om zo nieuwe processen of diensten te ontwikkelen. Dit kan via samenwerking tussen kenniscentra en bedrijven, door kennis in licentie te geven aan bedrijven of door spin-offs op te richten;
4. Een bloeiend ecosysteem: In Limburg moeten sectorspecifieke communities gecreëerd worden als inspirerende ontmoetings- en interactieplatformen waarin bedrijven (inclusief start-ups), ondernemers, overheidsactoren, kennis- en onderzoeksinstituten, afstuderende studenten, ... elkaar voortdurend nieuwe impulsen geven rond een bepaald applicatiedomein;
5. Een katalysator stimuleert de integratie van enabling technologieën en cross-overs tussen de verschillende FRIS-sectoren. De katalysator stimuleert out-of-the-box denken bij het zoeken naar cross-overs en innovatieve businessmodellen;
6. Incubator: Die broedplaats van nieuwe ideeën moet ook fysiek een plek krijgen in een incubator waar start-ups, ondernemers en onderzoekers elkaar ontmoeten. Limburg investeerde de voorbije jaren al in incubatoren voor de lifesciences (BioVille), cleantech (GreenVille), energie (EnergyVille), ICT (Corda Incubator), de creatieve sector (C-Mine Crib), ...;
7. Investeringsfonds: Om beloftevolle jonge bedrijven uit te laten groeien tot bedrijven die bijkomende tewerkstelling genereren, is er nood aan aangepaste financieringsvormen. Deze investeringsmiddelen zijn zowel nodig voor het oprichten als het doorgroeien van hightech spin-offs en innoverende bedrijven in gevestigde sectoren.



In 2014 werd nagegaan waar samenwerkingen met de regio en binnen de associatie passen. Het betrekken van partners en ontwikkelen van het innovatiebeleid vereist echter de nodige financiële middelen. Voor 2015 begrootte de AUHL hiertoe een bedrag van €49 900 voor de ondersteuning van gezamenlijke initiatieven. In dit kader worden ook andere investeringsfondsen geraadpleegd, noodzakelijk voor een goede uitbouw van het FRIS-model.

Uitbouw van de TTO (Tech Transfer Office) voor universiteit en hogeschool in haar opdracht in functie van valorisatie o.a. het octrooi beheer en het oprichting van spin-offs voor zowel Universiteit Hasselt als voor Hogeschool PXL.

Voor de realisaties betreffende valorisatie AUHL in 2014 wordt verwezen naar het gedetailleerde jaarverslag TTO 2014. De TTO werkt inzake octrooien, licenties en spin-offs als eerste aanspreekpunt voor zowel de UHasselt- als voor de PXL-onderzoekers. Samengevat voor 2014 betreft de (nieuwe) valorisatieoutput in bovenstaande 3 domeinen: 5 nieuwe octrooiaanvragen, 3 nieuwe licenties en de oprichting van 1 nieuwe spin-off Abeona Consult (vanuit het onderzoeksinstituut IMOB). Wat betreft contractonderzoek beheren beide instellingen hun eigen contractendatabank.

Zoals in het bovenstaande reeds geschetst werd, werd het innovatiebeleid van UHasselt en PXL in 2014 herbekeken. De rol van de TTO in functie van valorisatie wordt meegenomen in de transitie naar een innovatiebeleid dat geschikt is op de FRIS-domeinen. De grondige herziening van de rol van de kennisinstellingen in de regio en de onderlinge samenwerking zijn eind 2014 nog niet gefinaliseerd. Dit proces zal worden verdergezet in 2015.

Opzetten van een structurele samenwerking tussen de TTO en PXL-Research met het oog op een:
a. Gezamenlijke samenwerking met strategische partners in de euregio.
b. Betere bereikbaarheid van het werkveld en het verruimen en professionaliseren van het dienstverleningsaanbod (extern versterk optreden).

In 2014 werd een formeel overleg ingesteld tussen de TTO en PXL-Research waarbij tweemaal de lopende contracten, projecten en initiatieven in detail worden besproken. Vanzelfsprekend vinden er daarnaast ad hoc contacten tussen beide organisaties plaats in het kader van individuele dossiers. De TTO is bijvoorbeeld een structureel jurylid in de PWO-commissie (waarbij PWO staat voor Projectmatig Wetenschappelijk Onderzoek) bij de jaarlijkse evaluatie van de PXL PWO-projecten (proposals en definitieve PWO-projecten). Ook werd de TTO betrokken in de aanwerving van een PXL-adviseur door in de selectiecommissie te zetelen en wordt de expertise van de TTO ingewonnen voor de screening van PXL-contracten. Voor wat betreft het project Couch Learning in het kader van het Incubatorennetwerk(t) tussen PXL en de Universiteit Antwerpen neemt TTO de algemene coördinatie waar.

Wat betreft de bovenstaande doelstellingen werden in 2014 volgende zaken gerealiseerd:

- a. Gezamenlijke deelname en bijdrage aan de FRIS-werkgroepen zodat een gezamenlijke portfolio inzake aanwezige expertise werd opgesteld in het kader van (nieuwe) samenwerking met derden. Tussen beide diensten en in samenwerking met de Dienst Onderzoekscoördinatie UHasselt werden tevens de nodige contacten gelegd inzake projectaanvragen in o.a. de financieringskanalen interreg, EFRO, om mogelijke samenwerking te detecteren;
- b. Zoals in een bovenstaande paragraaf aangegeven, zullen de domeinspecifieke IOF-mandatarissen, in samenspraak met de TTO, extern optreden voor zowel UHasselt als PXL in het kader van toegepast onderzoek en dienstverlening. Op die manier wordt de link gelegd tussen beide expertises en kan gezocht worden naar optimale samenwerking.

Afgestemd aanbod levenslang leren om op basis van rationeel gebruik van beschikbare middelen een gediversifieerd aanbod van opleidingen en trainingen aan bedrijven en organisaties te kunnen aanbieden zowel op (advanced) master (door UHasselt) als op post-bachelorniveau (Hogeschool PXL).

Verkennd overleg tussen de School of Expert Education (SEE) van UHasselt en levenslang leren aan PXL vond plaats ter voorbereiding van toekomstige initiatieven en samenwerkingen. Eerder werkten beide instellingen reeds samen om het aanbod van beide instellingen op elkaar af te stemmen. De instellingen trachten een complementair aanbod te voorzien en waar mogelijk de krachten te bundelen. Ook in 2015 zullen de mogelijkheden tot samenwerking verder opgevolgd en besproken worden.

Op 10 september 2014 vond de kick-off van 'Limburg School for Excellence' (LSX) plaats, een samenwerking tussen het provinciebestuur Limburg, de UHasselt, PXL en de Vereniging Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Hier worden vormingen en opleidingen aangeboden voor lokale besturen (gemeenten en OCMW's) en dit zowel voor ambtenaren als politieke mandatarissen. LSX wil een antwoord bieden op de vraag van lokale besturen naar een vormingsaanbod dat niet enkel kwalitatief hoogstaand is, maar ook nabij en betaalbaar wordt aangeboden. Naast het vraaggestuurd aanbod, dat in samenspraak met de lokale besturen wordt ontwikkeld, wordt ook het bestaande vormings- en opleidingsaanbod van de partners opengesteld.

Het jaarprogramma van LSX is opgehangen aan de drie elementen People (mensen), Planet (planeet/milieu) en Profit (opbrengst/winst), die de basis vormen van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Op 4 december 2014 werd de eerste activiteit georganiseerd in het teken van Planet: duurzaamheid voor lokale besturen.

Uitbouw van gezamenlijke initiatieven ter ondersteuning en stimulering van ondernemerschap.

Hogeronderwijsinstellingen zijn partner van de bedrijfswereld aangezien ze studenten voorbereiden op zowel entrepreneurship (ondernemerschap) als intrapreneurship (ondernemingszin). In het kader van entrepreneurship versterkten PXL en de UHasselt hun samenwerking door participatie van de UHasselt aan het PXL Centrum voor Ondernemen. Beide instellingen stelden eind 2014 een intentieverklaring op om vanaf 2015 op basis van een bilaterale overeenkomst PXL-UHasselt StudentStartUP op te richten. In dit centrum kunnen studenten en alumni terecht met uiteenlopende vragen op verschillende ogenblikken in het proces van opstart van een onderneming én voor aangepaste begeleidingstrajecten.

StudentStartUP omvat zowel de procesbegeleiding en het coachen van de ondernemersvaardigheden, als het inhoudelijk coachen in de ontwikkeling van het innovatieve idee. De eerste soort begeleiding wordt door StudentStartUP opgenomen en voor de tweede soort begeleiding wordt samengewerkt met de partners van PXL-UHasselt StudentStartUP, academici en onderzoekers in de opleidingen (of elders). Hun expertise wordt ingewonnen in functie van de vraag/het idee van de studenten. Doorverwijzing naar bestaande instanties en partners wordt sterk aangemoedigd opdat de student hierdoor bestaande ondernemende initiatieven leert kennen en gebruiken zodat zij ook na het afstuderen hiervan de vruchten kunnen plukken.

De rol van StudentStartUP situeert zich in de 'pre-incubatie'-begeleiding waarin ze fungeert als brug tussen de instellingen en de Limburgse incubatoren. Meer specifiek is een samenwerking met de Corda-campus opgericht. Dit houdt zowel in dat StudentStartUP ingebed is in de Corda-campus, als dat de studentondernemers beroep kunnen doen op de Cordabegeleiding tijdens de incubatieperiode.

Verder namen beide instellingen ook eigen initiatieven rond intrapreneurship zoals onder andere het opleidingsoverschrijdend opleidingsonderdeel 'Ondernemerszin' aan de UHasselt en het keuzetraject

'KMO Management' aan PXL-Business. Andere initiatieven zoals bv. Manager@breakfast van PXL staan open voor deelnemers van UHasselt.

Om ondernemende studenten van de instellingen meer bekendheid te geven, stond de Academische Openingszitting van 2014 bovendien in het teken van ondernemerschap. Studenten en alumni kregen de mogelijkheid om hun visie op en ervaringen met ondernemen toe te lichten in een interview dat getoond werd tijdens de zitting.

Uitwerken van initiatieven in kader van het convenant wetenschapscommunicatie en bijdragen in het maatschappelijk verspreiden van wetenschap, onderzoek, innovatie en onderzoeksresultaten met oog op sensibilisering voor wetenschap en techniek en stimulering tot het volgen van wetenschappelijk en technologisch gerichte opleidingen.

In 2014 werden de initiatieven zoals opgenomen in het werkplan wetenschapscommunicatie 2014 uitgewerkt. Dit omvatte onder andere deelname aan de BioTechdag, organiseren van workshops en activiteiten (ingericht op instellingsniveau) gericht op leerkrachten en leerlingen, organiseren van populairwetenschappelijke lezingen voor het grote publiek, Coderdojo, First Lego League, Wetenschap in de Kijker, Vlaamse Scriptieprijs, ...

Voor de Dag van de Wetenschap richtte de AUHL een wetenschapsmarkt in met verschillende workshops en activiteiten voor kinderen, jongeren en het brede publiek. Specifiek voor kinderen en hun grootouders werd traditiegetrouw Op WetenStap georganiseerd. Deze gezamenlijke activiteit kon ook deze editie op veel appreciatie van de kinderen en de grootouders rekenen. Ook op de Dag van de Wetenschap opende Makerspace @ PXL/UHasselt voor de eerste keer zijn deuren. Begin 2014 werd de projectaanvraag voor Makerspace goedgekeurd door toenmalig minister Lieten. De officiële opening van Makerspace @ PXL/UHasselt was gepland voor januari 2015, maar geïnteresseerden en nieuwsgierigen konden reeds genieten van een eerste kennismaking tijdens de exclusieve preview. Verder werd het werkingsverslag 2013 ingediend bij het departement Economie, Wetenschap en Innovatie en werd dit zonder opmerkingen goedgekeurd. Ook het werkplan 2015 werd goedgekeurd.

Na de fusie van de twee hogescholen en integratie van academische opleidingen in de universiteit trachtte de expertisecel wetenschapscommunicatie zijn werking te optimaliseren. Hiertoe werd een conceptnota ter herstructurering van de expertisecel voorbereid. Deze zal in 2015 gefinaliseerd worden. Om de expertisecel meer kenbaar te maken bij deelnemers van activiteiten en personeelsleden werd in 2014 een Facebookpagina 'STEM op wetenschap' van de expertisecel opgericht. Deze Facebookpagina kondigt wetenschapsactiviteiten, georganiseerd aan de AUHL en in Vlaanderen, aan en brengt verslag uit over deze initiatieven.

Van juli tot en met december 2014 nam de AUHL het voorzitterschap van het interassociatieoverleg wetenschapscommunicatie waar. In deze periode stelde dit interassociatieoverleg een gezamenlijke nota op waarin het belang van de expertiscellen voor het bevorderen van wetenschappen en techniek in Vlaanderen onderstreept werd.

Deze nota beschreef de werking van de expertiscellen en vormde de basis voor overleg met het Departement Onderwijs en Vorming en het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie, alsook voor een overleg met het Kabinet van de Vlaamse minister van Onderwijs (Hilde Crevits) en het Kabinet van de Vlaamse minister van Werk, Economie, Innovatie en Sport (Philippe Muyters). Tijdens deze samenkomsten werden de mogelijkheden van structurele samenwerkingen rond STEM en de toekomstperspectieven van wetenschapscommunicatie in Vlaanderen besproken.

In het verlengde van deze samenkomsten werd een leermoment voor de leden van het interassociatieoverleg wetenschapscommunicatie georganiseerd. Tijdens dit leermoment werd een uitgebreide presentatie gegeven over de bestaande STEM-activiteiten van de expertiscellen van de

Vlaamse associaties voor een delegatie van Departement Onderwijs en Vorming en het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie. Nadien was er ruimte om de bestaande versnippering en de verschillende pistes van toekomstige samenwerkingen te bespreken. De uitwerking van een mogelijke samenwerking tussen de expertiscellen en het Departement Onderwijs zal in 2015 verder opgevolgd worden.

Voor een volledig overzicht van de realisaties en initiatieven ondernomen in het kader van wetenschapscommunicatie wordt verwezen naar het werkingsverslag wetenschapscommunicatie AUHL 2014.

2.4. Professionalisering en expertise-uitwisseling

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Openstellen en ontsluiten van professionaliseringsaanbod voor de partnerinstelling gericht op verwerving van zowel basiscompetenties van beginnende medewerkers als op specialistische en verdiepende competenties van ervaren medewerkers;
2. Uitbouw van een didactische materialenbank voor onderwijsmedewerkers en onderwijsontwikkelaars ter ondersteuning van onderwijsinnovaties. Als speerpunt wordt hierbij gekozen voor materialen, instrumenten en methodieken in functie van gedifferentieerde trajecten met inbegrip van blended learning en volgens concept van Universal Design for Learning.

b. Realisaties 2014

Openstellen en ontsluiten van professionaliseringsaanbod voor de partnerinstelling gericht op verwerving van zowel basiscompetenties van beginnende medewerkers als op specialistische en verdiepende competenties van ervaren medewerkers.

In 2014 werden met de betrokkenen in de partnerinstellingen verkennende gesprekken gehouden over de uitbouw van een gezamenlijk professionaliseringsbeleid. Het doel van deze gesprekken is het onderzoeken van de mogelijkheden tot samenwerking en/of afstemming tussen PXL en UHasselt op vlak van onderwijsprofessionalisering, alsook het verkennen van de ondersteuning die de AUHL hierbij kan leveren. Hierin werden o.a. voorstellen gedaan voor wederzijdse informering over en de ontsluiting voor de partnerinstelling van het intern professionaliseringsaanbod. In 2015 worden de gesprekken hierover verdergezet.

Daarnaast organiseerde de AUHL op 13 maart 2014 een studiedag met als thema "Kwaliteit: perpetuum mobile". Deze studiedag was gericht op medewerkers van de UHasselt, PXL, maar ook van HBO5-aanbieders binnen het samenwerkingsverband PXL-Level 5, voor SLO uit de CVO's binnen NOvELLE en PLOT (opleidingscentrum politie/brandweer/ambulanciers). Door het inrichten van deze studiedag wil de AUHL bijdragen tot deskundigheidsbevordering van kwaliteitszorg binnen een geïntegreerde hogeronderwijsruimte.

Programma onderwijsdag AUHL

Plenaire lezing: Kwaliteit verk(n)oopt - Ann Demeulemeester, vicevoorzitter NVAO

Interactieve sessies reeks 1

- 1.1. "Het wát?" Een introductie tot het NAS en de instellingsreview - Steven van Luchene
- 1.2. De instellingsreview, een kwestie van eigen keuzes en integrale kwaliteitszorg - Marc D'havé
- 1.3. De eerste reeks opleidingsbeoordelingen in ronde 2 in Vlaanderen; wat kunnen we hieruit leren? - Ivan D'haese, Lies Praet en Pieter-Jan Van de Velde
- 1.4. De Commissie Hoger Onderwijs: bevoegdheden en opdrachten met accent op haar rol t.a.v. HBO5 - Nina Mares
- 1.5. Kwaliteit en kwaliteitsborging bij toetsing (deel 1) - Johanneke Braaksma
- 1.6. De instellingstoets in Nederland: wat kunnen Vlaamse hogescholen en universiteiten hieruit leren? (sessie 1) - Luc François
- 1.7. De instellingstoets in Nederland: ervaringen Erasmusuniversiteit - Ton Kallenberg
- 1.8. IMO: Instrumentarium voor het meten van outcomes (doorstroming naar de arbeidsmarkt en het vervolgonderwijs) in HBO5 - Hilde Demeyer en Koen Bollaert

Interactieve sessies reeks 2

- 2.1. Het NAS (Nieuwe AccreditatieStelsel) met extra focus op de Opleidingsbeoordeling 2de ronde - Wouter Teerlinck en Patrick Van den Bosch
- 2.2. De instellingstoets in Nederland: wat kunnen Vlaamse hogescholen en universiteiten hieruit leren? (sessie 2) - Stephan van Galen
- 2.3. De instellingstoets in Nederland: ervaringen Hogeschool Arnhem en Nijmegen - Cor Segeren
- 2.4. De instellingstoets in Nederland: ervaringen Maastricht University - Alexandra Rosenbach en Jan Vijge
- 2.5. Kwaliteit en kwaliteitsborging bij toetsing (deel 2) - Johanneke Braaksma
- 2.6. Hoe aantoonbaar eindcompetenties op niveau professionele bachelor realiseren in stage en afstudeerprojecten? - Louis Peeraer, Maria Weymans en Wouter Hustinx
- 2.7. Opleidingsbeoordeling ronde 2: ervaringen en reflecties vanuit de opleidingen verpleegkunde, leraar lager onderwijs en leraar kleuteronderwijs - Anja Depoortere en Ans Hubert
- 2.8. Opleidingsbeoordeling ronde 2: ervaringen en reflecties vanuit de opleidingen geneeskunde, biomedische wetenschappen en biologie - Monique Maelstaf, Marjan Vandersteen, Jan Colpaert en Veerle Somers

In totaal namen er 210 deelnemers deel aan de onderwijsdag AUHL. De meerderheid van de deelnemers die de evaluatie invulden (n=72, dit is ongeveer de helft van het totaal aantal deelnemers) was tevreden tot heel tevreden over zowel de algemene inhoud van de onderwijsdag (76,83%) als de organisatie ervan (95,12%).

Tot slot werden in 2014 voorbereidingen getroffen voor een professionaliseringstraject voor EVC- en PAT-actoren (zie hoger), waarbij in 2015 gestart wordt met het aanbieden van een training portfoliobeoordeling en een training criteriumgericht interviewen.

2.5. Uitbouw gezamenlijke ondersteunende diensten

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Verdere uitbouw van de AUHL als platform voor kennisdeling en uitwerking van gezamenlijke interne dienstverleningsprojecten;
2. Uitbouw van een studieloopbaanloket waarin studieloopbaanbegeleiders uit beide instellingen studenten kunnen adviseren en begeleiden op instellingsoverschrijdende scharniermomenten in hun studieloopbaan. Dit loket kan eveneens in samenwerking met VDAB een rol spelen bij instap van school in arbeidsmarkt als bij herintrede in hoger onderwijs als werkende in opleidings- en vorming- of trainingstrajecten;
3. Uitbouw van een gezamenlijk internationaal loket voor uitgaande en inkomende studenten waar expertise gebundeld en gedeeld kan worden in het belang van goede ondersteuning en begeleiding van internationaliseringsstudenten;
4. Uitbouw van instellingsoverschrijdend aanbod sociale voorzieningen in samenwerking met regionale partners;
5. Opvolging en uitwerking van het gezamenlijke sportaanbod zoals opgenomen in het sportbeleidsplan van de AUHL in verdere structurele samenwerking met de KHLim uitbouwen;
6. Uitbouw van het cultuuraanbod voor studenten;
7. Uitbouw van de AUHL als platform voor de verdere ruimtelijke uitbouw van de hogeronderwijsinstellingen en ondersteunende voorzieningen in goed overleg met alle betrokken stakeholders

b. Realisaties 2014

Uitbouw van een gezamenlijk internationaal loket voor uitgaande en inkomende studenten waar expertise gebundeld en gedeeld kan worden in het belang van goede ondersteuning en begeleiding van internationaliseringsstudenten.

In het kader van internationalisering neemt de AUHL jaarlijks deel aan de EAIE-conferentie. Daarnaast werken de partnerinstellingen nauw samen op het domein van VLIR-UOS (universitaire ontwikkelingssamenwerking).

EAIE-conferentie

Van 16 tot 19 september 2014 vond de EAIE-conferentie en -beurs plaats in Praag. Tijdens deze beurs deelde de AUHL een stand met Flanders Knowledge Area en de andere associaties van Vlaamse hogeronderwijsinstellingen en hadden volgende evenementen plaats:

- Receptie op de ambassade van België in Praag;
- Meet & greet op de beursstand.

Reisbeurzen voor studenten (REI)

VLIR-UOS stelt jaarlijks een aantal reisbeurzen ter beschikking van Vlaamse studenten om hen de kans te bieden terreinervaring op te doen in een ontwikkelingsland binnen een academische context en hen bewust te maken van de ontwikkelingsvraagstukken in een geglobaliseerde wereld.

Gezien de daling van het aantal beschikbare reisbeurzen ten aanzien van vorige jaren en het stijgend aantal aanvragen, besloot de instellingsverantwoordelijke internationalisering (ICOS) van de AUHL in 2013 te onderhandelen met de Stad Hasselt. Dit resulteerde in vijf extra reisbeurzen te verdelen over de AUHL-instellingen heen. In 2014 besloot de stad Hasselt echter om dit engagement omwille van

budgettaire redenen stop te zetten. Hierdoor was de ICOS genoodzaakt om externe financiering te zoeken, wat resulteerde in 10 extra beurzen van elk €1 000 voor UHasselt-studenten.

In 2014 trokken in totaal 32 studenten van de AUHL met een reisbeurs naar het Zuiden (22 VLIR-UOS-beurzen voor AUHL-studenten, 1 interne UHasselt-beurs en 9 externe beurzen voor UHasselt-studenten).

Ook de voorbereidings- en terugkomsessies werden opnieuw op associatieniveau georganiseerd in samenwerking met Studio Globo. Zo werd er op 8 januari, 12 februari en 21 mei 2014 een sessie 'Reis-wijs' georganiseerd afwisselend aan de UHasselt en PXL. Daarnaast vonden er twee 'Integreer-je-weer' sessies plaats (4 juni 2014 (UHasselt) en 17 september 2014 (PXL)).

Sensibiliseringsinitiatieven (SI)

De doelstelling van dit programma is het meefinancieren van activiteiten van Vlaamse hogeronderwijsinstellingen die de derdewereldthematiek vanuit wetenschappelijke invalshoek bij het breder publiek brengen. De activiteiten kunnen verschillende vormen aannemen: workshop, colloquium, conferentie, openbare les, voordracht, lessenreeks,

De UHasselt organiseerde in 2014 voor de zevende keer het 'interdisciplinaire keuzevak Noord-Zuid' dat sinds 2008-2009 openstaat voor studenten van de associatiepartners. Er waren voornamelijk UHasselt- en PXL-studenten en geïnteresseerden met diverse achtergronden aanwezig. Er werd tevens een nieuw voorstel ingediend en goedgekeurd voor SI 2015: "2015: European Year for Development".

Naast het interdisciplinaire keuzevak vragen de AUHL-partners ook met ludieke, interactieve en educatieve acties aandacht voor de Noord-Zuid-thematiek:

1) "Wereldavond"

De tiende en meteen feestelijke editie van de wereldavond vond plaats op woensdag 12 maart 2014. De wereldavond biedt jaarlijks een forum aan internationale studenten die een aspect van hun cultuur in de kijker willen zetten. Op het programma stonden wederom: welkom met 'typische' hapjes uit 17 landen; een World Tour op de Agora met interactieve en culturele vragen, een grote birthday party met DJ, en de traditionele verbroedering met een Ethiopische koffie- en Turkse theeceremonie. De tiende wereldavond was een groot succes waar meer dan 350 mensen aan deelnamen.

2) "Acties rond eerlijke handel" in het kader van 'UHasselt meent het'

Dankzij haar engagement voor duurzaam produceren en consumeren werd UHasselt in 2006 "verkocht" verklaard.

Deze campagne liep vervolgens uit op de actie 'FairTradeGemeente'. FairTradeGemeente wil concreet bijdragen aan een waardig bestaan voor de kleine boer in het Zuiden en de duurzame producent in het Noorden. Het gebruik van het logo 'UHasselt meent het!' impliceert dat er inspanningen worden gedaan om de campagnestandpunten te helpen realiseren.

Ook in 2014 nam de UHasselt deel aan de actie 'Fairtrade@school'. Een eerlijke lunch aan een eerlijke prijs werd in de restaurants aangeboden. Deelnemers kregen ook kortingsbonnen bij Oxfam en het winnende gerecht van de Wereldavond werd geserveerd (Indian fried chicken). Oxfam Hasselt bemande opnieuw een stand met fairtrade producten op de Agora.

Tijdens de Week van de Fairtrade in oktober werden er gratis Oxfamdrankjes aangeboden bij aankoop van fairtrade menu's in de restaurants. Deze acties werden in samenwerking met met cateraar Horeservi georganiseerd en hebben een breed publiek gesensibiliseerd.

Uitbouw van instellingsoverschrijdend aanbod sociale voorzieningen in samenwerking met regionale partners.

De AUHL beschikt over een adviesgroep sociale (en studenten)voorzieningen bestaande uit de coördinator resp. het diensthoofd studentenvoorzieningen van de UHasselt en PXL.

De samenwerkingen tussen de instellingen op het vlak van sociale (en studenten)voorzieningen loopt zeer vlot en heeft zich in 2014 geconcentreerd op de onderstaande thema's (de thema's Cultuur en Sport worden verderop in dit verslag behandeld):

Psychosociale begeleiding - samenwerking voor tweedelijnsopvang

In oktober 2006 gingen de associatiepartners van start met een samenwerkingsverband op vlak van psychotherapeutische diensten. De studentenvoorzieningen van UHasselt en - toen nog - XIOS Hogeschool Limburg en de Provinciale Hogeschool Limburg sloten een samenwerkingsakkoord af met de afdeling Relatie en Welzijn van het plaatselijke CAW Sonar (nu CAW Limburg vzw). Snel en gericht doorverwijzen van studenten in nood was hierbij het uitgangspunt.

De verdeling onder de partners gebeurde als volgt:

- 50% van de totaalkost gelijkmatig te verdeling onder de drie partners;
- De overige 50% is variabel en wordt verrekend op basis van het aantal begeleidingen per partner.

Gezien het succes van het samenwerkingsverband tussen de partnerinstellingen van de AUHL en het CAW Limburg en het streven om tegemoet te komen aan de noden van de studenten, werd de samenwerking in 2007 uitgebreid naar een voltijdse medewerker van A-niveau. Vanaf 1 januari 2009 kende deze samenwerking een verdere uitbreiding met 50%.

Het CAW Limburg biedt onthaal, hulpverlening en vorming aan studenten met:

- Sociaal-juridische problemen rond huwelijk, echtscheiding, erfrecht, ongehuwd ouderschap
- Moeilijkheden in de relatie met hun partner, ouders, kinderen, andere
- Vragen rond opvoeding en gezin
- Problemen rond seksualiteitsbeleving, seksuele geaardheid, seksueel gedrag
- Persoonlijke problemen die een weerslag hebben op hun omgaan met anderen
- Problemen rond echtscheiding
- Vragen rond zwangerschap, geboorteplanning, kinderloosheid
- Levensbeschouwelijke en morele vragen

Studenten kunnen terecht bij het CAW Limburg voor:

- Opvang, advies, informatie, bemiddeling, gerichte doorverwijzing
- Sociaal-juridische hulpverlening
- Psychosociale begeleiding en therapie
- Scheidingsbemiddeling
- Vormingsprogramma's

Deze hulpverlening is gratis voor studenten.

Het contract met het CAW Limburg liep ten einde op 31 december 2013 en werd in afwachting van verdere prospectie (eigen aanwerving versus nieuwe aanbesteding) verdergezet tot 20 juni 2014. Er werd uiteindelijk beslist geen eigen aanwerving te doen en aldus werd er een nieuwe offerteaanvraag uitgeschreven. Van vier firma's werd een offerte ontvangen.

Deze offerteaanvraag en toewijzing heeft meer tijd in beslag genomen dan voorzien. In afwachting hiervan bleef de samenwerking met het CAW bestaan.

De nieuwe toewijzing gebeurde na het nodige overleg en onderhandeling aan de firma FARESA. Vanaf 1 januari 2015 zal deze firma voor 8 maanden (tot de start van het nieuwe academiejaar 2015-2016) de psychosociale begeleiding van studenten op zich nemen. De eerste maanden van 2015 zullen dan ook worden aangewend om een nieuwe offerteaanvraag uit te schrijven om te komen tot een samenwerkingsovereenkomst die voor meerdere jaren kan worden gebruikt opdat de nodige continuïteit opnieuw kan worden verzekerd.

In het academiejaar 2013-2014 gebeurden er vanuit UHasselt 31 aanmeldingen bij het CAW Limburg. 22 hiervan resulteerden in een begeleiding, 4 studenten werden door het CAW verder doorverwezen en 5 studenten haakten af na het onthaalgesprek.

In 2014 werden er vanuit PXL 76 studenten naar het CAW Limburg doorverwezen voor begeleiding. Hiervan zijn er 5 studenten niet komen opdagen op het onthaal, de vragen van 7 studenten werden na het onthaal afgerond. 13 studenten werden extern doorverwezen voor meer gespecialiseerde hulpverlening. 24 studenten kwamen op een wachtlijst terecht waardoor de opstart wat vertraagde, maar de meesten hebben een individueel traject opgestart of zijn gestart in een jongerengroep. Acht studenten werden onmiddellijk doorverwezen naar FARESA die de begeleiding vanaf 1 januari 2015 zal opstarten.

Huisvesting

De huisvestingsdiensten van de UHasselt en de twee Limburgse hogescholen (Hogeschool PXL en UCLL – voorheen KHLim) beheren een gezamenlijk kamerbestand in Diepenbeek/Genk/Hasselt; dit wordt jaarlijks bevestigd in een samenwerkingsakkoord.

De samenwerkende onderwijsinstellingen controleren het kameraanbod op de privémarkt op voorgeschreven normen inzake veiligheid en hygiëne, attesten brandverzekering, uitbatingsvergunning, enz. Het gebruik van het modelhuurcontract is verplicht om toegelaten te worden tot het kamerbestand.

Er wordt een gezamenlijke verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten voor student-huurders van de drie onderwijsinstellingen, die met een modelhuurcontract een kamer uit het officiële kamerbestand huren. De bekendmaking van het kamerbestand gebeurt via lijsten, een kotbestand op internet, een affichecampagne, enz.

De UHasselt heeft samen met de samenwerkende hogescholen een verzekering die de kosten van de studenthuurder dekt voor schade aan kamer en inboedel, voortvloeiend uit brand-, aansprakelijkheid-, water-, glas- en ontploffingsschade. Deze aansprakelijkheidsregeling geldt enkel voor studenten van de universiteit of de hogescholen die een kamer huren uit het officiële kamerbestand, het modelhuurcontract gebruiken en een exemplaar ervan voor 31 oktober laten registreren op de huisvestingsdienst. Wel is er een vrijstelling van ongeveer €241 (aangepast aan het gezondheidsindexcijfer) ten laste van diegene die verantwoordelijk is voor de schade.

Catering

De UHasselt legde afspraken vast met de studentenrestaurants van de hogescholen PXL en UCLL zodat UHasselt-studenten ook in deze instellingen terecht kunnen voor maaltijden aan gesubsidieerd tarief. Deze regeling werd in het bijzonder voor studenten uit de integrerende opleidingen voorzien.

Mobiliteit

1) Verhuur van fietsen

In 2014 hebben Alternatief vzw, VEDO vzw, vzw Basis en Fietsbasis vzw een samenwerkingsovereenkomst afgesloten omtrent het hele fietsgebeuren met de gemeente Diepenbeek, stad Hasselt, stad Genk, PXL, UHasselt en UCLL. VEDO blijft verantwoordelijk voor campus Diepenbeek, Fietsbasis voor campus Hasselt. Om het verhuur van fietsen aan studenten mogelijk te maken werd er een samenwerkingsakkoord afgesloten met Fietsbasis en VEDO.

In 2014 werden 451 fietsen aan UHasselt-studenten ontleend. Voor PXL zijn er in 2014 50 fietsen ter beschikking gesteld voor de studenten van campus Diepenbeek (VEDO) en 85 fietsen voor de studenten van campus Hasselt (Fietsbasis vzw).

2) Campuspas

Tijdens de maand december 2013 werd er naar aanleiding van de stopzetting van het gratis busvervoer in Hasselt een overeenkomst gerealiseerd tussen De Lijn, de UHasselt en PXL. Hierbij werkten de instellingen samen met De Lijn een formule uit waarbij studenten nog steeds voordelig met de bus kunnen reizen, met name "de campuspas". Met een campuspas kan de student onbeperkt reizen in de zones Hasselt (zone 1), Diepenbeek (zone 4) en Lutselus (zone 38). De onderwijsinstelling betaalt per rit €0,3792 (prijs gekoppeld aan het officieel tarief van de Buzzy Pazz).

De eerste negen maanden gebruik van deze dienst werd positief geëvalueerd. Deze overeenkomst werd daarom ook verlengd van 15/9/2014 tot en met 14/9/2015.

Fonds van de Limburgse Studieleningen

Er werd in 2007 een overeenkomst getekend betreffende de kapitaalsinbreng in het Limburgs Studiefonds (in 2012 gewijzigd in het Fonds van de Limburgse Studieleningen) voor het verlenen van renteloze studieleningen aan studenten. De (toen nog) 3 Limburgse hogescholen en universiteit werden partner door de storting van elk respectievelijk €100 000.

Het Fonds van de Limburgse Studieleningen wordt beheerd door het provinciebestuur van Limburg en verstrekt, op advies van een commissie waarin alle deelnemende partners zetelen, renteloze studieleningen aan minvermogende studenten, die terug te betalen zijn na het beëindigen van de studies.

Dit studiefonds is er voor studenten die:

- studeren aan een Limburgse instelling voor hoger onderwijs
- na akkoord van het Studiefonds, studeren aan een instelling voor hoger onderwijs buiten Limburg
- deelnemen aan Europese uitwisselingsprogramma's
- na akkoord van het Studiefonds, deelnemen aan andere uitwisselingsprogramma's.

Het maximumbedrag bedraagt €3 000 per aanvrager/jaar.

In 2014 werd aan 27 studenten van Hogeschool PXL een lening toegekend en dit voor een totaalbedrag van €54 000. Voor UHasselt werden er in 2014 15 aanvraagdossiers voor een lening goedgekeurd.

Opvolging en uitwerking van het gezamenlijke sportaanbod zoals opgenomen in het sportbeleidsplan van de AUHL in verdere structurele samenwerking met de KHLim.

Binnen de AUHL is één gezamenlijk sportprogramma uitgewerkt dat toegankelijk is voor alle studenten van haar partnerinstellingen UHasselt en PXL. Daarnaast situeert het sportaanbod zich binnen het initiatief Studentensport Limburg op associatieoverschrijdend niveau: de vele activiteiten die in de schoot van Studentensport Limburg worden aangeboden, zijn ook toegankelijk voor de studenten van de UCLL (voorheen KHLim), behorende tot de Associatie KU Leuven.

De sportwerking AUHL geeft uitvoering aan het Sportbeleidsplan 2013-2016 en wordt gestuurd vanuit het overlegplatform sport, bestaande uit de sportcoördinatoren, de coördinator respectievelijk diensthoofd studentenvoorzieningen van de UHasselt en PXL en de studentenvertegenwoordigers sport van de beide instellingen. Dit orgaan vergadert driemaandelijks.

De realisaties van de sportwerking AUHL worden jaarlijks in detail beschreven in een werkingsverslag dat aan Bloso wordt overgemaakt. Het werkingsverslag Sport AUHL 2013 werd in 2014 door Bloso goedgekeurd.

Uitbouw van het cultuuraanbod voor studenten.

Ook in 2014 werd verder ingezet op de uitwerking van het gezamenlijk cultuuraanbod voor studenten van de UHasselt en PXL. In wat volgt wordt ingezoomd op de activiteiten die gezamenlijk, op associatieniveau, worden georganiseerd (in sommige gevallen "associatieoverschrijdend" omwille van een bijkomende samenwerking met de UCLL).

Startactiviteit Student Take Off

Deze activiteit is de algemene studentikoze start van het academiejaar georganiseerd door UHasselt, PXL en UCLL en die traditioneel plaatsvindt op de eerste woensdag van oktober op het Kolonel Dusartplein in Hasselt (in 2014 was dat op 1 oktober).

Filmpremière

Ook in 2014 boden de UHasselt en PXL in samenwerking met UCLL hun studenten een gratis filmpremière aan. In de mate van het mogelijke wordt er steeds getracht een Belgische film voor te schotelen. In dit kader werd op woensdag 5 november 2014 de film "IMAGE" vertoond. 115 PXL studenten en 108 UHasselt-studenten waren aanwezig op deze avant-première.

Voorstellingen in het Cultureel Centrum te Hasselt

De diensten cultuur van UHasselt, PXL en UCLL kopen jaarlijks een aantal kaarten op van het Hasseltse Cultuurcentrum die zij met 50% korting doorverkopen aan hun studenten.

Voor 2014 betrof het de volgende voorstellingen:

- 15 januari 2014: Daan
- 8 maart 2014: Bart Cannaerts
- 25 maart 2014: Zita Swoon
- 21 mei 2014: Wouter Deprez
- 23 oktober 2014: Ozark Henry
- 12 november 2014: Toneelhuis

- 26 november 2014: Wouter Deprez
- 9 december 2014: Kommil Foo

Ondanks dat het niet vanzelfsprekend is om geschikte voorstellingen te kiezen, op maat van de studenten, bleek de keuze voor 2014 opnieuw in de smaak te vallen van de studenten en werden er weinig problemen ondervonden om de beschikbare kaarten aan de man te brengen.

BILL (CJP) lidmaatschap

Sinds september 2013 werd de CJP-kaart vervangen door de "Europese Jongerenkaart EYCA" en lanceerde men het merk "BILL". Ook voor het academiejaar 2014-2015 kregen alle ingeschreven studenten deze kaart opnieuw gratis aangeboden. De kostprijs per student voor deze kaart is een vast bedrag berekend op basis van 20% van het aantal studenten. In 2014 werd hiervoor een som van €6076,47 betaald aan BILL. Deze overeenkomst werd aangegaan voor een periode van 3 jaar.

Een greep uit het culturele promoaanbod:

- 3 events "on campus"
- Wekelijkse superdeals
- Tweewekelijkse lokale nieuwsbrief met "in en uit"-tips uit de regio
- Nieuwe BILL-website met mogelijkheden voor jongeren om op de hoogte te blijven van de beste films, voorstellingen, concerten en expo's uit de provincie
- Dialoog met studenten via Facebook en twitter
- Tijdelijke en permanente voordelen
- Uitbreiding van de internationale contacten en voordelen door de EYCA

Poëziewedstrijd

Naar jaarlijkse traditie organiseerden de UHasselt en PXL in 2013-2014 opnieuw de "Kruip in je pen"-poëziewedstrijd voor studenten. Deze wedstrijd vond plaats op donderdag 20 februari 2014. 19 UHasselt-studenten en 45 PXL-studenten zonden een gedicht in.

Uitbouw van de AUHL als platform voor de verdere ruimtelijke uitbouw van de hogeronderwijsinstellingen en ondersteunende voorzieningen in goed overleg met alle betrokken stakeholders

Binnen de AUHL functioneert een werkgroep 'aankopen en investeringen', gevormd door de beheerder van UHasselt en de directeur student en voorzieningen PXL. De opdracht van de werkgroep is tweeledig:

- overleg plegen over grote investeringen om mogelijk te komen tot een gemeenschappelijk investeringsbeleid voor de AUHL
- afspraken maken over aankoop en aanbestedingen

De realisaties op het niveau van de associatie worden hieronder weergegeven.

Investeringen en infrastructuur

De AUHL ontwikkelt zich op **twee campussen**, nl.

- de campus Diepenbeek, met een nadruk op (exacte) wetenschappen, technologie en architectuur ('groene campus');
- de campus Hasselt, met een nadruk op humane wetenschappen en kunst ('stadscampus').

Campus Diepenbeek

Op de campus Diepenbeek bevinden zich in hoofdzaak wetenschappelijke en technologische richtingen, met de daarbij behorende onderzoeks- en onderwijsinfrastructuur.

Voor de UHasselt zijn dit momenteel de exacte wetenschappen, geneeskunde en levenswetenschappen, bedrijfseconomische wetenschappen, revalidatiewetenschappen en kinesitherapie, ingenieurswetenschappen, (interieur)architectuur en voor PXL zijn dit de agro- en biotechnologie, elektromechanica, elektronica-ICT en bouw.

Voor 2015 voorziet PXL op haar campus Diepenbeek een beperkte investering in nieuw meubilair en didactisch materiaal in de verschillende lesruimten en ontspanningsruimten.

De opleiding groenmanagement voorziet ook een investering in de aanleg van een groen dak als project. Eveneens worden er beperkte werken voorzien ter modernisering van de keuken en het restaurant en het aanpalende lokaal.

Makerspace

Einde 2014 werd op de campus in Diepenbeek (Gebouw Tech Fi2) een Makerspace ingericht. Makerspace is een gezamenlijk project van PXL en UHasselt dat in mei 2014 werd ingediend en goedgekeurd bij de bevoegde Minister voor Wetenschapscommunicatie (Minister Lieten). De totaal voorziene projectkosten bedroegen €154 750; er werd een financiering bekomen van €102 375 (voor beide partners samen). Hiervan is €100 000 bestemd voor de directe investering van materialen. Naast deze projectfinanciering werd een bijkomende inspanning geleverd voor de ombouw van de ruimte en de technische aanpassingen. Makerspace @PXL/UHasselt zal fungeren als een toekomstig, open, multidisciplinair, technologisch labo waar jong en oud – schoolgaande jeugd, eigen studenten, leerkrachten, het grote publiek, maar ook (startende) ondernemers en bedrijfspartners – met technologie(ën) kunnen experimenteren en waar ze begeleide technologiewerkshops, -bijscholingen of -cursussen kunnen volgen.

Op de campus Diepenbeek voorziet UHasselt in 2015 een aantal belangrijke investeringswerken:

Aanleg Finse piste

In het gebied binnen de Agoralaan, de slingerweg en het fietspad naar het PXL-gebouw gaat een Finse piste aangelegd worden. De werken zullen begin 2015 van start gaan. Het gaat hier om een investering, zonder de verlichting, van €70 000.

Verbouwingen hoofdgebouw

In het recente verleden zijn reeds een aantal belangrijke investeringen en infrastructuurwerken gerealiseerd op campus Diepenbeek, met name de renovatie van de BIOMED-gebouwen A en C (inclusief bouw van een animalium), uitbreiding van de gebouwen EDM en IMO, de renovatie van de inkompartij en de publiekstoegankelijke delen van het hoofdgebouw D alsook de renovatie van een deel van de laboratoriuminfrastructuur in het hoofdgebouw.

Fase 2 van de renovatie van het hoofdgebouw dient nu aangevat te worden. De voorziene investeringen dienen gericht te zijn op het realiseren van een gebouw dat optimaal is aangepast aan de onderzoeksnoden van de 21^{ste} eeuw en dat opnieuw een lange levensduur heeft en dat bovendien ook duurzaam en energiezuinig wordt. Daarenboven dient een totaalvisie uitgewerkt te worden voor dit gebouw, waarin de gecreëerde leegstand ten gevolge van de verhuis van de faculteit Bedrijfseconomische Wetenschappen naar campus Hasselt (zie verder) maximaal verenigd wordt met de nieuwe noden ten aanzien van hoogtechnologische onderzoeksinfrastructuur en onderwijsruimtes.

Ter financiering van de geplande werken kan UHasselt beroep doen op een LSM-subsidie ten bedrage van €10 miljoen. Gezien de werken moeten gebeuren in een gebouw dat toegankelijk moet blijven voor onderwijs en onderzoek, zullen deze werken gefaseerd worden over lange tijd (5 jaar of langer).

Plan van eisen en uitvoeringswerken voor Applicatiecentrum Beton

De Vlaamse Regering heeft einde 2013 middelen van het Grindfonds (afgerond M€ 4,2) toegekend voor de uitvoering van dit project. Op moment van schrijven worden het businessplan en andere administratieve formaliteiten afgerond. Tevens wordt het plan van eisen (dit zijn de technische, bouwkundige, vormelijke, ... vereisten waarmee het ontwerpteam dient rekening te houden) voorbereid, in lijn met het voorgenomen onderzoek. Met het nieuwe laboratorium, dat zal beschikken over state-of-the-art onderzoeksinfrastructuur, zal worden ingespeeld op de concrete noden van de bouwsector en zal fundamentele kennis rond innoverende processen en systemen (opgebouwd in Europese gerenommeerde onderzoekscentra zoals Labo Magnel, RWTH Aachen, ...) worden vertaald naar een industriële omgeving en getransfereerd naar de industrie.

Bouw van de Ecotron

De Ecotron+ is het resultaat van een partnerschap van het Centrum voor Milieukunde (CMK) van de UHasselt, de researchgroep Plant and Vegetation Ecology van de Universiteit Antwerpen, het Agentschap voor Natuur en Bos, MVDC en het Regionaal Landschap Kempen en Maasland. De bouw van deze wetenschappelijke infrastructuur is mogelijk dankzij financiering van de Herculesstichting, LSM en UHasselt. Het ontwerpteam voor de bouwkundige constructie en het design&built-team voor de wetenschappelijke infrastructuur zijn aangeduid. De bouwwerken zullen van start gaan in april 2015. Het einde van de werken wordt voorzien voor begin 2016.

Bijkomende infrastructuurwerken

Na de eerste aanpassings- en renovatiewerken van het oude XIOS-gebouw (vooral aangaande netwerkvoorzieningen en meubilair) en het architectuurgebouw (lift en veiligheidsvoorzieningen) worden er op korte termijn geen bijkomende infrastructuurwerken voorzien.

Masterplan campus Diepenbeek

Grote masterstudie in het kader van Signaalgebied

De Provincie Limburg en de partners Vlaamse Landmaatschappij (VLM), Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), Ruimte Vlaanderen, Agentschap voor Natuur en Bos (ANB), UHasselt, en het gemeentebestuur van Diepenbeek hebben de ambitie om een integraal masterplan op te maken voor het gebied van de Universitaire Campus in Diepenbeek. De aanleiding hiertoe wordt gevormd door drie lopende initiatieven:

- Allereerst is er de vaststelling van het 'Signaalgebied' door de Vlaamse Regering: een gebied waar men actief op zoek gaat naar behoud en zo mogelijk de vergroting van de waterbuffercapaciteit van de Demervallei en zijbeken (o.a. Stiemerbeek);
- Ten tweede is er de afbakening van het regionaalstedelijk gebied Hasselt - Genk. Hierin zijn er grenzen vastgelegd voor de uitbreiding van de Campus en is er een omzetting van het overblijvende deel in parkgebied met natuurverwevingsfunctie;
- De komst van de Spartacuslijn (tramlijn) Hasselt-Maastricht met halte op de Campus is een derde aanleiding voor het herbekijken van de structuur van de Campus. De UHasselt heeft de ambitie om te groeien zowel op vlak van onderwijs als op vlak van onderzoek. Voor dit groeiscenario dienen oplossingen te worden gesuggereerd voor inbreiding én uitbreiding.

De Provincie Limburg stelde een project- en procesmanager aan in functie van de opmaak van een projectdefinitie voor een masterplan Signaalgebied en Campus Diepenbeek. Deze manager begeleidt de opmaak van het masterplan tot een concreet actieplan.

Naast het provinciebestuur Limburg, dat via de project- en procesmanager een coördinerende taak opneemt, zijn zes partners (VLM, VMM, UHasselt met inbegrip van PXL, ANB, Ruimte Vlaanderen en het gemeentebestuur Diepenbeek) bereid gevonden om te investeren in de wedstrijdphase en de bijhorende opmaak van het Masterplan. Alle partners hebben elk hun eigen ambities. De ambitie van de UHasselt (met gelieerde hogescholen) is om de unieke kwaliteiten van de campus Diepenbeek uit te spelen, complementair met de stadscampus in Hasselt. Dit past in het concept van de 'kennisvallei' als onderdeel van het regionaalstedelijk gebied Hasselt-Genk waarin kennisontwikkeling met spin offs verweven wordt met het landschap in wat ondertussen een 'Eco-campus' is genoemd. Daarnaast zijn ook de stad Hasselt, Agentschap Wegen en Verkeer, De Lijn en Natuurpunt betrokken actoren, naast de bestaande gebruikers en bewoners van het gebied. Het masterplan dient te worden uitgewerkt door een interdisciplinair team van stedenbouwers, architecten, landschapsarchitecten, ecologen, water- en verkeerskundigen, ... Er zal actief meegewerkt worden door de partners bv. VMM met betrekking tot watermodellering en workshops met de UHasselt die dit project als een interessante case ziet voor innovatie ondermeer in duurzaam en overstromingsgevoelig bouwen. Het gebied wordt zo zelf een LABO.

Heraanleg campusterreinen na Spartacus

Na een principiële goedkeuring in 2011, zette de Vlaamse Regering in 2013 definitief het licht op groen voor de aanleg van de eerste Spartacus-sneltramlijn tussen Hasselt en Maastricht, met ook een centrale halte op campus Diepenbeek, op maat van UHasselt, PXL en UCLL. Aan Nederlandse zijde is echter een technisch probleem gesignaleerd dat de realisatie van het ganse project dreigt te hypothekeren. Bilaterale contacten op hoog niveau dienen uiteindelijk klaarheid te brengen. Aan Belgische zijde zouden de eerste werken op campus Diepenbeek – de aanleg van het spoor en een gecombineerde bus- en tramhalte zodat mensen vlot kunnen overstappen – begin 2016 starten. De uit te voeren werken in het kader van Spartacus zullen een heraanleg van de campusterreinen vergen. In dit kader heeft het Agentschap Wegen en Verkeer Limburg een concept laten uitwerken voor de heraanleg van de zone tussen de Spartacus sneltramhalte en het hoofdgebouw van de UHasselt. Dit heeft geleid tot een nieuw ruimtelijk concept waar rekening wordt gehouden met de bestaande groenstructuren en waarin een bijzondere aandacht wordt besteed aan de aanwezige verkeersrelaties (fiets en voetgangers). Het geheel zal aangelegd worden als een autovrij plein, slechts gedeeltelijk verhard, dat in staat moet zijn om alle huidige functies op te nemen.

Campus Hasselt

Op de campus Hasselt bevinden zich in hoofdzaak humane richtingen, met de daarbij behorende onderzoeks- en onderwijsinfrastructuur. Voor PXL is dit de lerarenopleiding, beeldende kunst, officemanagement en bedrijfsmanagement, informatica, ergotherapie, verpleegkunde, vroedkunde pop- en rock en sociaal agogisch werk. Op de site van de 'Oude Gevangenis' bevinden zich de opleiding rechten van UHasselt, alsook het rectoraat UHasselt en de bestuursorganen van de associatie.

Infrastructurele uitbouw UHasselt

Naar aanleiding van de toekomstige inrichting van de opleiding handelswetenschappen alsook de ernstige capaciteitsproblemen die zich op campus Diepenbeek voordoen, door enerzijds de verhuis van de opleiding revalidatiewetenschappen en kinesitherapie naar Diepenbeek, en anderzijds de vereiste uitbreiding van de onderzoekslaboratoria voor de vakgroepen scheikunde en biologie, zal UHasselt in

2015 haar campus Hasselt verder uitbreiden. Hiermee geeft ze tevens verder invulling aan haar twee-campus-model.

Naar aanleiding van de bijkomende opleiding handelswetenschappen zal de volledige faculteit BEW worden overgebracht naar campus Hasselt. Hiertoe heeft UHasselt begin 2015 een perceel grond van het GO! verworven, waarop een nieuwbouw voor de faculteit BEW zal worden gerealiseerd. Momenteel worden de verschillende financieringsmodaliteiten voor deze investeringswerken onderzocht en wordt het plan van eisen voor de nieuwbouw uitgewerkt. Daarnaast zal UHasselt in het najaar van 2015 op de Herkenrodesite de gebouwen A (het "Refugiehuis") en B (de "Witte Kazerne") aankopen, ter huisvesting van een aantal onderwijs- en ondersteunende activiteiten. Beide gebouwen zullen door UHasselt als bouwheer verfraaid worden, waarbij de gebouwenstructuur zal behouden blijven.

Uitbreiding samenwerking PBL-UHasselt

De Provinciale Bibliotheek Limburg (PBL) heeft vanaf 2014-2015 de samenwerking met de UHasselt geïntensifieerd in functie van het best mogelijke bibliotheekaanbod en de meest optimale dienstverlening voor alle Limburgse studenten in de vorm van een automatisch lidmaatschap.

Concreet bestaat de hernieuwde samenwerking en uitbreiding van de dienstverlening uit:

- Automatisch lidmaatschap voor alle studenten (exclusief rechtenstudenten) van de Limburgse hogeronderwijsinstellingen tegen een voordeeltarief van €2,5/lidkaart/jaar;
- Integratie van de collecties van de Centrale Administratieve Bibliotheek van het provinciebestuur van Limburg in de PBL, waardoor ze ter beschikking komen van de Rechtsbibliotheek Limburg;
- De inrichting van een stil studieplatform met nog eens 150 extra werkplekken.

PXL

Op de campus Vildersstraat investeert PXL in 2015 in een systeem van verluchting en luchtkoeling voor de lokalen die aangrenzen aan de lichtstraat en niet beschikken over buitenramen.

Op de campus Guffenslaan investeerde PXL naar aanleiding van de inrichting van de volledige opleiding vroedkunde in de gebouwen van het departement PXL Healthcare en de slechte akoestiek van de lokalen op de eerste verdieping in aanpassings- en herinrichtingswerken. De eerste verdieping van gebouw P werd tegen september 2014 volledig afgewerkt.

Masterplan Campus Elfde Linie-Vildersstraat

Op de Campus Elfde Linie-Vildersstraat-Guffenslaan plant PXL in samenwerking met externe partner(s) de verbouwing en/of nieuwbouw van de daar gelegen gebouwen. Zij wordt bij de ontwikkeling van dit masterplan bijgestaan door een trajectbegeleider.

De ontwikkeling van deze site zal complementair en in overeenstemming met het masterplan van de stad Hasselt (zwembad en site Elfde Linie) gebeuren.

Het uitschrijven van dit masterplan waarin PXL wordt bijgestaan door trajectbegeleider Grontmij zit in de laatste fase en zal spoedig worden voltooid. De hogeschool voorziet in haar meerjarenbegroting middelen om de gebouwen gelegen aan de grote ring (gebouw B en Gebouw C) grondig te renoveren of te verbouwen en aan te passen aan het vernieuwde onderwijsconcept. Momenteel zijn in deze gebouwen het departement Business en IT en MAD-faculty gehuisvest.

PXL zal in 2015 starten met de bouw van een aulacomplex gelegen aan de Elfde Liniestraat om de noden op te vangen van haar onderwijs en van de activiteiten van PXL Congress.

In haar begroting voor 2015 en 2016 voorziet de hogeschool middelen om deze nieuwbouw te bekostigen en de omgeving van de aula heraan te leggen.

Op de campus aan de Bootstraat 11, te Hasselt, heeft PXL voor 2015 de renovatie voorzien van het dak van het gebouw dat zij van de provincie Limburg in erfpacht heeft verworven.

Masterplan campus Hasselt

Op initiatief van de stad Hasselt hebben de hogeronderwijsinstellingen in de loop van 2009 meegewerkt aan een integraal masterplan voor de 'onderwijssite' in Hasselt, die begrensd wordt door de Boudewijnlaan, de Kleine Ring, de Kempische Steenweg en de Grote Ring. In zo'n globale ontwikkelingsvisie zijn de volgende elementen aan bod gekomen (niet-limitatief):

- een globale visie op campusinrichting met gebouwen, mobiliteit, herinrichting van de groenvoorzieningen, Lightrailstation, openbare wegen, parkings, fietsroutes, verlichting, ...
- gemeenschappelijke voorzieningen: catering/restaurants, bibliotheek, auditoria, boekhandel, ...
- uitbreidingsmogelijkheden naar de toekomst toe

Dit masterplan werd gefinaliseerd in de lente van 2012.

Naast de bouw van het zwembad voorziet het masterplan van de stad Hasselt in een totale herinrichting van het Kapermolenpark en in de ontwikkeling van een moderne studentencampus. Hierdoor geeft men het gebied rond het Kapermolenpark een grondige facelift. UHasselt, PXL en UCLL zullen deelnemen aan de stuurgroep die de herinrichting van het Kapermolenpark via adviesverlening en onderlinge afstemming mee zal opvolgen en sturen. Een eerste aandachtspunt hierbij is de realisatie van kinderopvang door privé-partners, met wie de UHasselt (en mogelijk ook andere hogeronderwijsinstellingen) een akkoord zouden sluiten m.b.t. kinderopvangvoorzieningen voor personeelsleden en studenten van de UHasselt en de hogescholen.

Bovendien krijgen de studenten een moderne en goed uitgeruste campus met voorzieningen op het gebied van huisvesting en sport. Het stadsbestuur wenst in haar ruimtelijke visie de studenten op deze plek te centraliseren. De stad voorziet ook een goede verbinding naar de andere stadszones. De werken werden op 13 oktober 2014 aangevat, de streefdatum voor de oplevering van deze ontwikkelingen is 2020.

Aankoop en aanbestedingen

Elektriciteit

Via een openbare aanbesteding met Europese bekendmaking werd voor alle leverpunten van de AUHL een toewijzing gedaan voor de levering van groene stroom (100%) voor de periode van 1 juli 2014 tot en met 30 juni 2017. De UHasselt was penvoerende instelling, PXL medeaanbestedende overheid. De opdracht betreft de levering van elektriciteit voor alle leverpunten van de UHasselt en PXL voor een periode van 3 jaar, zonder prijsherziening. Deze aanbesteding werd gegund aan de firma Luminus.

ICT

Ook in 2014 hebben PXL en de UHasselt een gezamenlijk aanbestedingsdossier gepubliceerd voor de aankoop van laptops voor studenten en personeel en softwarelicenties.

Wat het elektronisch leerplatform betreft hebben de partners enkele jaren geleden gekozen voor eenzelfde systeem, met name Blackboard. Ook de aankoop van hardware en software met oog op gebruik in academiejaar 2015-2016 zal gebeuren via een gezamenlijk aanbestedingsdossier waarvoor PXL penvoerend zal zijn.

Reinigen gebouwen

Er is in 2013 een gezamenlijke aanbesteding gebeurd voor het reinigen van de gebouwen. De (toen nog) PHL was de penvoerende instelling, UHasselt is de medeaanbestedende overheid.

Deze aanbesteding werd gegund aan de firma Köse Cleaning NV tot 30/9/17. (*Beslissing DC PXL 27/05/2013 – dossier 20130364*)

Afvalophaling

Er is in 2013 een gezamenlijke aanbesteding gebeurd voor de afvalophaling op de verschillende campi. PXL was de penvoerende instelling, UHasselt is de medeaanbestedende overheid. De aanbesteding werd intussen gegund aan de firma van Gansewinkel tot 30 juni 2017. *(Beslissing DC PXL 27/05/2013 – dossier 20130339)*

Gas

Begin 2012 is een gezamenlijke aanbesteding voor de levering van aardgas gebeurd. De UHasselt is penvoerende instelling, PXL is medeaanbestedende overheid. Deze aanbesteding werd gegund aan de firma Electrabel voor de periode 1 mei 2015 tot en met 30 april 2016.

Beveiliging

De aanbesteding "beveiliging en bewaking gebouwen" werd uitgevoerd door de UHasselt, PXL was medeaanbestedende overheid. Het contract werd gegund aan de firma Securitas en loopt tot 2018. *(Beslissing Raad van Bestuur UHasselt 10 juni 2014)*

Aanstelling organisatie voor psychotherapeutische begeleiding

De nieuwe toewijzing gebeurde na het nodige overleg en onderhandeling aan de firma FARESA. Vanaf 1 januari 2015 zal deze firma voor 8 maanden (tot de start van het nieuwe academiejaar 2015-2016) de psychosociale begeleiding van studenten op zich nemen.

Groenonderhoud

Er werd in 2013 gestart met een nieuwe aankoopprocedure met PXL als penvoerende instelling en de UHasselt als medeaanbestedende overheid. Publicatie is voorzien voor oktober 2014.

2.6. Relatie secundaire scholen

a. Doelstellingen uit het beleidsplan 2013-2018

1. Creatie van SOHO-platform als gremium waar secundaire scholen, hoger onderwijsinstellingen, CLB's en pedagogische begeleidingsdiensten 1) ervaringen en expertise uitwisselen op vlak van studieloopbanen en de begeleiding ervan en 2) gezamenlijke projecten op deze domeinen opzetten;
2. Samenwerking met secundaire scholen en andere stakeholders met oog op versterkte in- en doorstroom en gekwalificeerde uitstroom van studenten uit kansengroepen;
3. Afgestemde communicatie naar instroomveld met oog op sterke profilering van AUHL-partners.

b. Realisaties 2014

Creatie van SOHO-platform als gremium waar secundaire scholen, hoger onderwijsinstellingen, CLB's en pedagogische begeleidingsdiensten 1) ervaringen en expertise uitwisselen op vlak van studieloopbanen en de begeleiding ervan en 2) gezamenlijke projecten op deze domeinen opzetten.

In 2014 werd de mogelijkheid nagegaan van het opzetten van zogenaamde "SOHO-projecten". Aanleiding hiervoor is de vaststelling dat leerkrachten secundair onderwijs en docenten hoger onderwijs onvoldoende vertrouwd zijn met het actuele onderwijs, eindtermen, startcompetenties, werkvormen, leerinhouden, ... in het andere onderwijsniveau. Dit gebrek aan "kennis over":

- vormt een minder goede basis waarop leerkrachten leerlingen in secundaire scholen gericht oriënteren;
- zorgt voor gebrekkige aansluiting tussen beide onderwijsniveaus.

Het opzetten van SOHO-projecten heeft daarbij de volgende doeleinden voor ogen:

Op korte termijn

- Docenten en leerkrachten meer vertrouwd maken met het actuele onderwijs, eindtermen, startcompetenties, werkvormen, leerinhouden, ... in of van het andere onderwijsniveau
- Sterkere relaties uitbouwen met secundaire scholen
- Vanuit de "beperkte" projecten ervaringen en inspiratie opdoen om meer substantiële projecten, op langere termijn, op te zetten
- Draagvlak te creëren zowel in het secundair onderwijs (SO) als in het hoger onderwijs (HO) (beide associatiepartners) voor verdere projecten op basis van succes van beperkte initiële initiatieven

Op langere termijn

- Eindcompetenties SO en startcompetenties HO beter op elkaar laten aansluiten
- Leerinhouden/werkvormen in beide onderwijsniveaus beter op elkaar laten aansluiten
- Structurele samenwerking tussen associatiepartners enerzijds en secundaire scholen anderzijds met het oog op:
 - Ondersteuning studiekeuzebegeleiding in secundaire scholen (handvaten en instrumenten aanreiken aan klassenraden voor studieadviezen, ...)
 - Optimalisering informatiesessies over studeren in HO
- Inbreng doen in het maatschappelijk debat over sturing overstap SO naar HO op basis van opgebouwde ervaringen en inzichten

De SOHO-projecten worden daarbij gekaderd binnen het actuele debat rond de volgende problematieken:

- Van de grote groep jongeren die verkeerde studiekeuze HO maakt en bijgevolg snel of laat heroriënteert of voortijdig ongekwalificeerd uitstroomt en/of te weinig studievoortgang maakt in de gekozen opleiding, teveel leerkrediet verliest en daardoor zijn of haar verder studietraject ernstig hypothekeert
- Verplichte, niet-bindende toelatingsproef (ingeschreven in de regeringsverklaring) en varianten daarvan zoals oriënteringsproef (SO) of "ijkingstoetsen" (HO)
- Verplichte snelle heroriëntering bij zeer zwakke studieresultaten in de eerste fase (1^{ste} semester/1^{ste} kwartaal/1^{ste} module, ...) HO
- Verantwoordelijkheid SO in studiekeuzebegeleiding
- Hervorming SO (rationalisering studierichtingen/doorstroom- en finaliteitsrichtingen)

Het voorstel van de SOHO-projecten, alsook het mogelijke plan van aanpak, werd in 2014 reeds een eerste maal voorgelegd aan de partnerinstellingen van de AUHL (via het Beleidscollege PXL en de Onderwijsraad UHasselt), maar dient nog verder te worden opgevolgd.

Verder loopt er aan de UHasselt, onder leiding van Prof. Dr. Nauwelaerts en Dr. Doumen, een onderzoek naar studiesucces in het hoger onderwijs in relatie tot de kritische succesfactoren en gekoppeld aan de adviezen van de klassenraden. Het betreft hier een vervolgonderzoek op een eerder gevoerde literatuurstudie naar relevante studentfactoren die studiesucces in het hoger onderwijs voorspellen en waarvan de resultaten in 2014 werden teruggekoppeld naar de verschillende onderwijsnetten van het secundair onderwijs.

Naast een samenwerking met verschillende secundaire scholen wordt ook associatiepartner PXL in dit onderzoek betrokken. Dit onderzoek wordt in 2015 voortgezet.

Afgestemde communicatie naar instroomveld met oog op sterke profilering van AUHL-partners.

In 2014 werd een werkgroep "Gemeenschappelijke benadering secundair onderwijs" opgericht met vertegenwoordigers van beide partnerinstellingen. Naast een exploratie van de samenwerking in het kader van de hierboven aangehaalde initiatieven nam deze werkgroep ook de communicatie naar het instroomveld onder de loep: zo werden o.a. aan de hand van een inventaris van reeds bestaande relaties met het secundair onderwijs de mogelijkheden onderzocht om deze relaties te versterken en verder uit te bouwen. Daarnaast vond er een verkenning plaats van de mogelijkheid van een gezamenlijk aanbod van studiekeuzeactiviteiten ten aanzien van secundaire scholen (met als focus initiatieven ten aanzien van het Provinciaal Onderwijs en het Gemeenschapsonderwijs). Tot slot werd nagegaan in hoeverre er samenwerking kan optreden rond het gezamenlijk opvragen van de adressen van leerlingen secundaire scholen (en/of de uitwisseling ervan).

De werkzaamheden van de werkgroep "Gemeenschappelijke benadering secundair onderwijs" worden in 2015 verder gezet.

2.7. Additionele activiteiten

Naast de doelstellingen zoals geformuleerd in het beleidsplan AUHL 2013-2018 en zoals hierboven beschreven, is de AUHL nog werkzaam op een aantal andere terreinen. De realisaties hiervan in 2014 worden in deze rubriek kort toegelicht.

a. Academische Openingszitting

Op 26 september 2014 organiseerde de AUHL in samenwerking met haar partnerinstellingen UHasselt en PXL een gezamenlijke zitting in het Cultuurcentrum Hasselt ter gelegenheid van de plechtige opening van het academiejaar 2014-2015.

Het thema 'Ondernemerschap en innovatie' vormde de rode draad van deze plechtigheid. Naar aanleiding van dit thema werden filmpjes gemaakt over ondernemende studenten/alumni UHasselt en PXL die tijdens de zitting werden getoond. Naast de gebruikelijke toespraken van de algemeen directeur PXL en de rector UHasselt mocht de AUHL rector Luc Soete van de Universiteit Maastricht als gastspreker ontvangen. Het geheel werd muzikaal opgeluisterd door een muzikant uit de eigen rangen van PXL-Music.

b. Website AUHL

De website van de associatie (www.auhl.be) werd in 2014 onderworpen aan een grondige opknapbeurt en kreeg zowel een inhoudelijk als vormelijke make-over.

c. Ondersteuning werking studentenraad AUHL (StuRa AUHL)

De AUHL heeft haar eigen studentenraad, de StuRa AUHL. De StuRa AUHL vormt een uniek overlegplatform tussen de studentenraden van de beide partnerinstellingen, zijnde de Stuvors PXL en de StuRa UHasselt. De StuRa AUHL wordt ondersteund door een stafmedewerker van de associatie en krijgt jaarlijks vanuit de associatie een werkingsbudget toegekend.

De opdracht van de StuRa AUHL vertaalt zich in de volgende doelstellingen:

- het uitwisselen van ideeën, good practices, tips... rond organisatie van activiteiten en studentenvertegenwoordiging in het algemeen
- het organiseren van een ontmoetingsmoment tussen beide studentenraden
- het opzetten van een gemeenschappelijk vormingsmoment voor beide studentenraden
- het initiëren van samenwerking met betrekking tot gemeenschappelijke thema's die voor alle studenten van de hogeschool en universiteit van belang zijn

Daarnaast vormt de StuRa AUHL een tussenschakel tussen het beleid van de associatie enerzijds en de studenten van de associatie anderzijds. Hiertoe vaardigt de StuRa AUHL leden af naar de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de associatie:

- in de Raad van Bestuur AUHL zetelt 1 student per partnerinstelling
- in de Algemene Vergadering AUHL zetelen 2 studenten per partnerinstelling

De StuRa AUHL kan uit eigen beweging advies uitbrengen over alles wat studenten aanbelangt, zoals onderwijs- en examenregeling, de doorstroommogelijkheden tussen de universiteit en hogeschool, kwaliteitszorg, internationalisering, ...

Op 10 december 2014 organiseerde de StuRa AUHL een ontmoetingsavond tussen de studentenraden van PXL en van de UHasselt. Op deze avond werd de werking van de drie studentenraden voorgesteld door de respectievelijke voorzitters van deze raden. Hierna volgde een kennismaking tussen de studentvertegenwoordigers onderling en wisselden de aanwezigen in een brainstorm ideeën uit over verschillende actuele thema's met betrekking tot studentenvertegenwoordiging (acties besparingen hoger onderwijs, mobiliteit, studieondersteuning, ...).

Daarnaast bereidde de StuRa AUHL 2014-2015 in 2014 een gemeenschappelijk vormingsmoment door voor de leden van de studentenraden van UHasselt en PXL die plaatsvindt op 28 februari 2015. Op deze vormingsdag krijgen de studentvertegenwoordigers de gelegenheid om een workshop vergadertechnieken en een workshop overtuigend communiceren te volgen. De dag wordt afgesloten met een teambuildingsactiviteit.

d. Overleg met de andere associaties

Op regelmatige basis komen de voorzitters van de associaties samen voor overleg; ook de directeurs/coördinatoren van de associaties onderhouden de nodige contacten met elkaar. Deze overlegstructuren werden in 2014 verdergezet.

3. Financieel verslag

3.1. Commentaar op de jaarrekening

In de boekhouding van de AUHL worden kosten en investeringen m.b.t. de materiële huisvesting, de materiële en praktische organisatie en de vergoedingen van de mandaten rechtstreeks geboekt. De overige kosten en investeringen worden al dan niet geboekt in de boekhouding van de AUHL volgens de volgende principes:

Er wordt per project een gedetailleerd financieel plan opgesteld met een opgave van de volgende rubrieken: investeringen, personeelskosten en werkingskosten.

Deze rubrieken ressorteren juridisch-technisch al dan niet onder de boekhouding van één of meerdere partners of onder de boekhouding van de associatie zelf.

In dat opzicht kunnen de volgende constructies onderscheiden worden:

1. Iedere partner spendeert volgens voorafgaandelijke afspraken een gelijk percentage aan tijd en/of middelen aan bepaalde projecten, waarbij in feite iedereen in de mate van het mogelijke als het ware een gelijke inbreng in natura levert (verwerking in de boekhouding van de respectievelijke partners).
2. Een van de partners of een externe instantie trekt een project op basis van een specifieke expertise ter zake. Deze partner of externe instantie wordt vergoed door de associatie op basis van de algemene dotaties door de partners aan de associatie (verwerking in de boekhouding van de associatie).
3. Iedere partner spendeert volgens voorafgaandelijke afspraken een ongelijk percentage aan tijd en/of middelen aan bepaalde projecten met als resultaat een verrekening tussen de partners onderling (verwerking in de boekhouding van de respectievelijke partners).

De kosten en de investeringen met betrekking tot deze **balans en resultatenrekening** hebben hoofdzakelijk betrekking op vervangingsinvesteringen en kosten om de operationele organisatiestructuur draaiende te houden.

3.2. Verantwoording van het financieel beheer

3.2.1. De variantieanalyse

3.2.1.1. Variantieanalyse – huidig boekjaar t.o.v. vorig boekjaar 2013

1.	BALANS NA WINSTVERDELING - ACTIVA	HORIZONTALE ANALYSE			
		absolute en relatieve wijziging JR 2014 - JR 2013			

ACTIVA	codes	JR - BJ	JR - BJ	Absolute	Relatieve
		2014	2013	wijziging	wijziging

VASTE ACTIVA	20/28	7.266	4.767	+ 2.499	+ 52,42 %
I. Oprichtingskosten	20	0	0	+ 0	
II. Immateriële vaste activa	21	0	0	+ 0	
III. Materiële vaste activa	22/27	7.266	4.767	+ 2.499	+ 52,42 %
A. Terreinen en gebouwen	22	0	0	+ 0	
1. Die volle eigendom zijn van de vereniging	22/91	0	0	+ 0	
2. Overige	22/92	0	0	+ 0	
B. Installaties, machines en uitrusting	23	0	0	+ 0	
1. Die volle eigendom zijn van de vereniging	231	0	0	+ 0	
2. Overige	232	0	0	+ 0	
C. Meubilair en rollend materieel	24	7.266	4.767	+ 2.499	+ 52,42 %
1. Die volle eigendom zijn van de vereniging	241	7.266	4.767	+ 2.499	+ 52,42 %
2. Overige	242	0	0	+ 0	
D. Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0	+ 0	
E. Overige materiële vaste activa	26	0	0	+ 0	
1. Die volle eigendom zijn van de vereniging	261	0	0	+ 0	
2. Overige	262	0	0	+ 0	
F. Activa in aanbouw en voortuitbetalingen	27	0	0	+ 0	
IV. Financiële vaste activa	28	0	0	+ 0	
A. Verbonden entiteiten	280/1	0	0	+ 0	

1.	Deelnemingen in verbonden vennootschappen	280	0	0	+ 0
2.	Vorderingen	281	0	0	+ 0
B.	Andere vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	282/3	0	0	+ 0
1.	Deelnemingen	282	0	0	+ 0
2.	Vorderingen	283	0	0	+ 0
C.	Andere financiële vaste activa	284/8	0	0	+ 0
1.	Aandelen	284	0	0	+ 0
2.	Vorderingen en borgtochten in contanten	285/8	0	0	+ 0

VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.856.527	776.487	+ 1.080.040	+ 139,09%
V.	Vorderingen op meer dan één jaar	29	0	0	+ 0	
A.	Handelsvorderingen	290	0	0	+ 0	
B.	Overige vorderingen	291	0	0	+ 0	
	<i>waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente</i>	2915	0	0	+ 0	
VI.	Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	0	0	+ 0	
A.	Voorraden	30/36	0	0	+ 0	
1.	Grond- en hulpstoffen	30/31	0	0	+ 0	
2.	Goederen in bewerking	32	0	0	+ 0	
3.	Gereed product	33	0	0	+ 0	
4.	Handelsgoederen	34	0	0	+ 0	
5.	Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35	0	0	+ 0	
6.	Vooruitbetalingen	36	0	0	+ 0	
B.	Bestellingen in uitvoering	37	0	0	+ 0	
VII.	Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	428.712	40.845	+ 387.868	+ 949,61 %
A.	Handelsvorderingen	40	0	0	+ 0	
B.	Overige vorderingen	41	428.712	40.845	+ 387.868	+ 949,61 %
	<i>waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente</i>	415	0	0	+ 0	

VIII. Geldbeleggingen	50/53	0	0	+ 0	
IX. Liquide middelen	54/58	1.427.203	731.482	+ 695.721	+ 95,11 %
X. Overlopende rekeningen	490/1	611	4.160	- 3.549	- 85,31 %
TOTAAL DER ACTIVA	20/58	1.863.793	781.254	+ 1.082.539	+ 138,56 %

Vaste Activa

In 2014 werden de volgende investeringen uitgevoerd:

- Apple Macbook Pro Retina.
- Apple keyboard, Apple Mouse, Apple Thunderbolt Display.
- Xerox Phaser Color.
- HP Probook 6570.
- Staantafel.
- Bureau.

Verder hebben de MVA enkel betrekking op de reeds in 2009 en 2010 uitgevoerde investeringen. Op vlak van meubilair werden er in 2004, 2006 en 2007 burelen aangekocht voor de voorzitter en de medewerkers.

Vlottende Activa

Vordering t.o.v. de partners

De totale dotatie aan de AUHL wordt volgens de volgende verdeelsleutel geïnd:

- UHasselt (54%)
- PXL (46%)

Op het einde van 2014 moest de AUHL de tweede schijf van beide partners nog ontvangen.

Eind december was er verder nog een openstaande vordering i.v.m. de middelen inzake IOF, Wetenschapscommunicatie, Makerspace, Interface en Sportdecreet.

De overlopende rekeningen hebben betrekking op de nog te innen creditintresten op de zichtrekening.

Het boekjaar 2014 wordt afgesloten met een bedrag van €1.427.202,74 aan liquide middelen.

2. BALANS NA WINSTVERDELING - PASSIVA	HORIZONTALE ANALYSE absolute en relatieve wijziging JR 2014 - JR 2013
---------------------------------------	--

PASSIVA	codes	JR - BJ 2014	JR - BJ 2013	Absolute wijziging	Relatieve wijziging
---------	-------	-----------------	-----------------	-----------------------	------------------------

EIGEN VERMOGEN		10/15	506.228	569.719	- 63.492	- 11,14 %
I.	Fondsen van de vereniging	10	0	0	+ 0	
	A. Beginvermogen	100	0	0	+ 0	
	B. Permanente financiering	101	0	0	+ 0	
III.	Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0	+ 0	
IV.	Bestemde fondsen	13	0	0	+ 0	
V.	Overgedragen winst	140	506.228	569.719	- 63.492	- 11,14 %
	Overgedragen verlies (-)	141	0	0	+ 0	
VI.	Kapitaalsubsidies	15	0	0	+ 0	

VOORZIENINGEN		16	0	0	+ 0	
VII.	A. Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	0	0	+ 0	
	1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	0	0	+ 0	
	2. Belastingen	161	0	0	+ 0	
	3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	0	0	+ 0	
	4. Overige risico's en kosten	163/5	0	0	+ 0	
	B. Voorzieningen voor schenkingen en legaten met terugnemingsrecht	168	0	0	+ 0	

SCHULDEN		17/49	1.357.565	211.535	+ 1.146.030	+ 541,77 %
VIII.	Schulden op meer dan één jaar	17	0	0	+ 0	
	A. Financiële schulden	170/4	0	0	+ 0	
	1. Achtergestelde leningen	170	0	0	+ 0	
	2. Niet-achtergestelde obligatieleningen	171	0	0	+ 0	
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	172	0	0	+ 0	
	4. Kredietinstellingen	173	0	0	+ 0	
	5. Overige leningen	174	0	0	+ 0	
	B. Handelsschulden	175	0	0	+ 0	
	1. Leveranciers	1750	0	0	+ 0	
	2. Te betalen wissels	1751	0	0	+ 0	
	C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	176	0	0	+ 0	

D.	Andere schulden	179	0	0	+ 0	
1.	Rentedragend	1790	0	0	+ 0	
2.	Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente	1791	0	0	+ 0	
3.	Borgtochten ontvangen in contanten	1792	0	0	+ 0	
IX.	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	1.357.412	211.370	+ 1.146.042	+ 542,20 %
A.	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	0	0	+ 0	
B.	Financiële schulden	43	0	0	+ 0	
1.	Kredietinstellingen	430/8	0	0	+ 0	
2.	Overige leningen	439	0	0	+ 0	
C.	Handelsschulden	44	102.120	103.837	- 1.717	- 1,65 %
1.	Leveranciers	440/4	102.120	103.837	- 1.717	- 1,65 %
2.	Te betalen wissels	441	0	0	+ 0	
D.	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	46	0	0	+ 0	
E.	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	0	0	+ 0	
1.	Belastingen	450/3	0	0	+ 0	
2.	Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	0	0	+ 0	
F.	Andere schulden	48	1.255.292	107.532	+ 1.147.760	+ 1067,36 %
1.	Vervallen obligaties, coupons en borgtochten ontvangen in contanten	480/8	0	0	+ 0	
2.	Rentedragend	4890	0	0	+ 0	
3.	Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente	4891	1.255.292	107.532	+ 1.147.760	+ 1067,36 %
X.	Overlopende rekeningen	492/3	153	165	- 12	- 7,38 %
			0	0		
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	1.863.793	781.254	+ 1.082.539	+ 138,56 %

Eigen Vermogen

Het Eigen Vermogen bekomt men door de te bestemmen winst/verlies van het boekjaar te vermeerderen met het gecumuleerde resultaat van vorig boekjaar (-€63.491,52 + €569.719,41).

Vreemd Vermogen

De werkingsschulden hebben betrekking op een openstaande schuld t.o.v. de leveranciers. De overige schulden hebben betrekking op het gedeelte van de middelen die nog niet werden doorgestort aan de partners op het einde van 2014.

- IOF
- Wetenschapscommunicatie
- Makerspace
- Interfacediensten
- Sportdecreet

De overlopende rekeningen omvatten de kosten i.v.m. de te betalen roerende voorheffing op de te verkrijgen creditintresten op de rekening.

3. RESULTATENREKENING	HORIZONTALE ANALYSE absolute en relatieve wijziging JR 2014 - JR 2013
------------------------------	---

	codes	JR - BJ 2014	JR - BJ 2013	Absolute wijziging	Relatieve wijziging
I. Bedrijfsopbrengsten	70/74	1.693.570	1.306.218	+ 387.352	+ 29,65 %
A. Omzet	70	0	0	+ 0	
B. Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, afname -)	71	0	0	+ 0	
C. Geproduceerde vaste activa	72	0	0	+ 0	
D. Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies	73	110.183	109.249	+ 934	+ 0,86 %
E. Andere bedrijfsopbrengsten	74	1.583.387	1.196.969	+ 386.418	+ 32,28 %
II. Bedrijfskosten	(-) 60/64	(1.757.622)	(1.230.009)	- 527.612	- 42,89 %
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	0	0	+ 0	
1. Inkopen	600/8	0	0	+ 0	
2. Wijzigingen in de voorraad (toename -, afname +)	609	0	0	+ 0	
B. Diensten en diverse goederen	61	1.753.781	1.227.555	+ 526.226	+ 42,87 %
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	0	0	+ 0	
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	3.688	2.290	+ 1.398	+ 61,08 %
E. Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen (toevoegingen +, terugnemingen -)	631/4	0	0	+ 0	
F. Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen en terugnemingen -)	635/8	0	0	+ 0	
G. Andere bedrijfskosten	640/8	153	165	- 12	- 7,40 %
H. Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-) 649	0	0	+ 0	
III. Bedrijfswinst	(+) 70/64	0	76.209	- 140.260	- 184,05 %
Bedrijfsverlies	(-) 64/70	(64.051)	0		
IV. Financiële opbrengsten	75	611	660	- 49	- 7,41 %
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	0	0	+ 0	

B.	Opbrengsten uit vlottende activa	751	611	660	- 49	- 7,41 %
C.	Andere financiële opbrengsten	752/9	0	0	+ 0	
V.	Financiële kosten (-)	65	(51)	(51)	+ 0	+ 0,00 %
A.	Kosten van schulden	650	0	0	+ 0	
B.	Waardeverminderingen op andere vlottende activa dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	651	0	0	+ 0	
C.	Andere financiële kosten	652/9	51	51	+ 0	+ 0,00 %
VI.	Winst uit de gewone bedrijfsuitoefening (+)	70/65	0	76.818	- 140.309	- 182,65 %
	Verlies uit de gewone bedrijfsuitoefening (-)	65/70	(63.492)	0		
VII.	Uitzonderlijke opbrengsten	76	0	0	+ 0	
A.	Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	0	0	+ 0	
B.	Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	0	0	+ 0	
C.	Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762	0	0	+ 0	
D.	Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	763	0	0	+ 0	
E.	Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9	0	0	+ 0	
VIII.	Uitzonderlijke kosten (-)	66	0	0	+ 0	
A.	Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	0	0	+ 0	
B.	Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	0	0	+ 0	
C.	Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	662	0	0	+ 0	
D.	Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	663	0	0	+ 0	
E.	Andere uitzonderlijke kosten	664/8	0	0	+ 0	
F.	Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten	669	0	0	+ 0	
IX	Winst van het boekjaar (+)	70/66	0	76.818	- 140.309	- 182,65 %
	Verlies van het boekjaar (-)	66/70	(63.492)	0		

Bedrijfsopbrengsten

Andere subsidies en toelagen van overheidswege

Het betreft hier een toelage van €110.183,09 die ontvangen werd van de overheid voor de algemene werking van de associatie.

Andere werkingsopbrengsten

Het betreft hier enerzijds de bijdragen van de partners (€140.000,00), anderzijds werden ook de toekenningen i.v.m. de academiserings- en IOF-middelen in de opbrengsten opgenomen. IOF-middelen: €1.002.126,00 (Industrieel OnderzoeksFonds)

Sinds 2008 werden de toekenningen i.v.m. wetenschapscommunicatie ook in de opbrengsten opgenomen.

Wetenschapscommunicatie: €114.808,00

Sinds 2009 werden de toekenningen i.v.m. Interfacediensten en Sportaanbod ook in de opbrengsten opgenomen.

Interfacediensten: €150.000,00

Sportaanbod: €76.453,22

Sinds 2014 worden ook de toekenning i.v.m. Makerspace ook in de opbrengsten opgenomen.

Makerspace: €100.000,00

Zoals reeds vermeld worden deze middelen voortaan uitgekeerd aan de associatie. Hier zal op basis van goedkeuring van welbepaalde projectonderdelen de doorstorting aan betreffende partner gebeuren.

Werkingskosten

Diensten en diverse goederen

Aangezien de academiseringsmiddelen, IOF-middelen, toekenning wetenschapscommunicatie, Interfacediensten, Sportaanbod en Makerspace bestemd zijn voor de verschillende partners, mag de toekenning van deze middelen op rekening van de associatie geen invloed hebben op het resultaat. Daarom worden op het ogenblik van toekenning de middelen niet enkel als opbrengst geboekt maar worden zij ook in de kostenrekeningen opgenomen en dit voor het volledige bedrag.

Op deze wijze ontstaat er op dat ogenblik een vordering op de overheidsinstanties en een schuld t.o.v. de partners van de associatie.

Voorts werden de kosten min of meer uitgevoerd volgens begroting.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

De afschrijvingskosten zijn zoals begroot.

Andere werkingskosten

Deze kosten omvatten voornamelijk de verschuldigde roerende voorheffing op de creditintresten op de rekening.

Financiële opbrengsten

Opbrengsten uit vlottende activa

Deze opbrengsten bestaan uit de verkregen creditintresten.

Financiële kosten

Andere financiële kosten

Omvat de normale bankkosten op de rekening.

3.2.2. De ratioanalyse

Financiële ratio's

Liquiditeitsratio's: positief

Resultatenratio's: negatief

Solvabiliteitsratio's: positief

De liquiditeitsratio's zijn positief. Ten opzichte van vorige jaren is er wel een kleine daling. Dit komt voornamelijk door de stijging van het vreemd vermogen op korte termijn. Het vreemd vermogen op korte termijn is gestegen doordat men op het einde van 2014 nog niet alle middelen had doorgestort aan de partners (IOF, Wetenschapscommunicatie, Makerspace, Interfacediensten en Sportdecreet).

De Resultatenratio's zijn eerder negatief. Dit is voornamelijk te wijten door het verlies van dit boekjaar.

De solvabiliteitsratio's zijn positief. Ook hier is er een kleine daling ten opzichte van vorige jaren. Dit is opnieuw te wijten door de stijging van het vreemd vermogen op korte termijn.

3.2.3. Investerings- en financieringsbeleid

In 2014 zijn de volgende investeringen uitgevoerd:

- Apple Macbook Pro Retina
- Apple keyboard, Apple Mouse, Apple Thunderbolt Display
- Xerox Phaser Color
- HP Probook 6570
- Staantafel
- Bureau

3.2.4. Evolutie van thesauriepositie

De cashflow van het boekjaar bedraagt €59.804,00, de netto-cashflow is negatief en bedraagt €695.721,00.

3.2.5. Financiële weerslag van belangrijke projecten en activiteiten die tijdens het afgelopen boekjaar werden ontwikkeld

De financiële weerslag van de belangrijke projecten en activiteiten werd besproken in de bovenstaande paragrafen.

3.3. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum

Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum met een boekhoudkundige impact zijn er niet te melden.

Bijlage 1: Statuten vzw AUHL

(versie juni 2014)

Titel I. Naam, zetel, doel en duur

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam 'Associatie Universiteit - Hogescholen Limburg, afgekort 'AUHL', en wordt hierna de vereniging genoemd.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Limburg, op het adres: Martelarenlaan 42, te 3500 Hasselt. De algemene vergadering is bevoegd om de zetel van de vereniging te verplaatsen binnen de grenzen van het gerechtelijk arrondissement Limburg.

Artikel 3. Doel

§1. De vereniging heeft naast de decretale opdrachten, vermeld in het artikel 101 van het Decreet betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, goedgekeurd door het Vlaams Parlement op 4 april 2003, in het Decreet betreffende de integratie van de academische hogeschoolopleidingen in de universiteiten van 13 juli 2012 en in het Bijzonder decreet houdende regeling van de bestuurlijke organisatie en werking van twee fusiehogescholen van 13 juli 2012 als belangrijke maatschappelijke ambitie de verdere uitbouw van het hoger onderwijs in de provincie Limburg te bevorderen en het wetenschappelijk onderzoek en de wetenschappelijke en maatschappelijke dienstverlening, de ontwikkeling van onderzoek in en de beoefening van de kunsten en van de transfer van kennis voor de versterking van de innovatieve kracht van de maatschappelijke en economische sectoren in Limburg te versterken.

§2. Met het oog op deze doelstelling zal de vereniging:

- op strategisch verantwoorde en planmatige wijze haar onderwijs, onderzoek en wetenschappelijke en maatschappelijke dienstverlening afstemmen op de sociale en economische noden van de Limburgse regio en de Vlaamse Gemeenschap, ingebed in een internationale context;
- door de ontwikkeling en beoefening van de kunsten bijdragen tot de culturele dynamiek van de regio,
- bijzondere aandacht besteden aan de democratisering van en de toegang tot het hoger onderwijs, met oog voor de optimale ontwikkeling van de talenten en competenties van alle studenten;
- de belangen van de vereniging maximaal behartigen bij de verschillende overheden;
- de samenwerking tussen haar partners verdiepen om uit te groeien tot een performant en toekomstgericht kenniscentrum met kennistransfer voor versterking van de innovatieve kracht van de maatschappelijke en economische sectoren.

§3. Het doel van de associatie is hoger onderwijs te verstrekken, praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek te verstrekken, de ontwikkeling en beoefening van de kunsten te benaarstigen en maatschappelijke en wetenschappelijke dienstverlening te verzorgen, in een pluralistisch perspectief, gericht op een actieve erkenning en waardering van de verschillende ideologische, filosofische en godsdienstige strekkingen en met de bestuurlijke autonomie als grondslag.

§4. De vereniging kan alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks het doel kunnen bevorderen. Zij is bevoegd om in ondergeschikte orde daden van koophandel te stellen in zoverre deze noodzakelijk zijn om het doel te bereiken dat omschreven is in de paragrafen 1 en 2, en in zoverre de eruit voortvloeiende winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken.

Artikel 4. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II. Lidmaatschap

Artikel 5. Oprichters en nieuwe leden

§1. Het aantal leden is onbeperkt, maar omvat ten minste één Universiteit bevoegd voor het aanbieden van zowel bachelor- als masteropleidingen en ten minste één hogeschool.

§2. Conform artikel 97 van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, kunnen uitsluitend rechtspersonen verantwoordelijk voor een hogeschool of Universiteit of natuurlijke personen met een engagement of verdienste op het vlak van het hoger onderwijs of het wetenschappelijk onderzoek lid worden van de vereniging.

§3. Elk nieuw lid doet met het oog op lidmaatschap een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de algemene vergadering van de vereniging op de zetel van de vereniging.

Een nieuwe rechtspersoon en een nieuwe natuurlijke persoon worden opgenomen door de algemene vergadering met bijzondere meerderheid, conform artikel 14 §3.

§4. Alle leden onderschrijven bij de aanvang van hun lidmaatschap uitdrukkelijk en op schriftelijke wijze de statuten, en het huishoudelijk reglement. De leden verbinden zich ertoe geen daden te stellen die strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging of die de vereniging op enigerlei wijze schade toebrengen.

§5. Voor alle in deze statuten opgelegde quota inzake aanwezigheden, volmachten en stemmingen, worden de vertegenwoordigers van de UHasselt en van de tUL in de algemene vergadering en in de Raad van Bestuur aangerekend als behorend tot één vertegenwoordigingsgroep.

§6. Beide geslachten zijn in de schoot van alle bestuursorganen van de vereniging (thans i.c.: algemene vergadering en Raad van Bestuur) gelijkwaardig vertegenwoordigd. Ten minste geldt dat ten hoogste twee derde van de leden van elk der bestuursorganen bestaat uit personen van hetzelfde geslacht.

Ieder der samenstellende delen van de vereniging (leden in de zin van artikel 5 §1) die bevoegd zijn tot het mandateren van vertegenwoordigers in een bestuursorgaan zijn gehouden deze regel ook in de eigen afvaardiging na te leven.

Artikel 6. Lidmaatschapsbijdrage

De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd.

Er kan aan de rechtspersonen een werkingsfinanciering gevraagd worden, die geïnd wordt onder de vorm van niet-terugbetaalbare kwartaalvoorschotten. De bijdrage en de erop gebaseerde begroting worden goedgekeurd door de algemene vergadering met bijzondere meerderheid, conform artikel 14 §3.

Artikel 7. Uittreden en ontslag

§1. Conform artikel 112 van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen kunnen de rechtspersonen enkel uittreden uit de vereniging na een voorafgaande schriftelijke mededeling van het voornemen tot uittreding gericht aan de voorzitter van de algemene vergadering. De uittreding moet ten minste twee jaar voor de uittredingsdatum worden aangekondigd voor de hogescholen. Voor de Universiteiten gebeurt dit ten minste drie jaar voor de uittredingsdatum.

§2. De natuurlijke personen kunnen uit de vereniging treden na een voorafgaande schriftelijke mededeling aan de voorzitter van de algemene vergadering.

De natuurlijke personen kunnen uit de vereniging gesloten worden na een beslissing van de algemene vergadering genomen bij bijzondere meerderheid conform artikel 14 §3 met uitzondering van de natuurlijke persoon waarvoor de uitsluiting is voorgesteld.

§3. Het lidmaatschap van de rechtspersonen kan beëindigd worden:

- van rechtswege bij het verlies van de rechtspersoonlijkheid,
- bij beslissing met bijzondere meerderheid, conform artikel 14 §3 van de algemene vergadering, met uitzondering van de rechtspersoon waarvoor de uitsluiting is voorgesteld.

§4. Het einde van het lidmaatschap brengt onmiddellijk verlies van medezeggenschapsrechten in de vereniging met zich mee, terwijl tegelijkertijd de binnen de vereniging aangegane verbintenissen in wederzijdse goede trouw uitgevoerd worden, minstens tot het einde van het reeds begonnen academiejaar, en voor zover nodig, ook daarna.

§5. De uittredende, ontslagnemende of ontslagen leden, alsook hun erfgenamen of hun rechtsopvolgers, of de erfgenamen van de overleden leden kunnen geen aanspraak maken op het maatschappelijk vermogen van de vereniging. Ze kunnen evenmin de eventueel door henzelf of door hun rechtsvoorganger ingebrachte bedragen terugvorderen.

Titel III. Algemene Vergadering

Artikel 8. Samenstelling

§1. De algemene vergadering is samengesteld uit :

a. de rechtspersonen die de vereniging oprichten, zijnde de UHasselt, de tUL en de PXL. Deze oprichtende rechtspersonen beschikken over volgend aantal vertegenwoordigers:

- 10 voor de UHasselt/tUL
- 10 voor PXL

Voor de UHasselt behoren de rector en/of vicerector(en) en de voorzitter en/of de ondervoorzitter van de raad van bestuur van de UHasselt tot de vertegenwoordigersgroep

Voor de hogeschool behoren de voorzitter van de raad van bestuur en de algemeen directeur tot de vertegenwoordigersgroep.

Voor elke instelling worden twee studenten opgenomen in de vertegenwoordigersgroep. Deze worden jaarlijks voorgedragen door de studentenraad van de AUHL.

De overige personen die deel uitmaken van de vertegenwoordigersgroep van iedere instelling moeten personen zijn met een beleidsverantwoordelijkheid in de betrokken instelling.

b. de nieuwe rechtspersonen die worden aanvaard door de algemene vergadering bij bijzondere meerderheid, conform artikel 5 §3; de algemene vergadering beslist eveneens bij bijzondere meerderheid, conform artikel 14 §3 over het aantal vertegenwoordigers waarover de nieuwe rechtspersoon kan beschikken in de algemene vergadering.

c. de nieuwe natuurlijke personen die worden voorgedragen door één van de leden vermeld onder a) en door de algemene vergadering worden aanvaard.

d. de voorzitter, aangeduid conform art. 12.

e. de directeur, aangeduid conform art. 18 §4, woont als algemeen secretaris de vergaderingen met raadgevende stem bij. Hij/zij kan zich hierbij laten bijstaan door technici. Hij /zij zorgt voor de opvolging van de beslissingen van de Algemene Vergadering.

f. De bevoegde regeringscommissaris woont de vergaderingen van de algemene vergadering met raadgevende stem bij.

Artikel 9. Verdeling van de stemmen

De regelmatig bijeengeroepen algemene vergadering vertegenwoordigt alle leden.

De rechtspersonen hebben in de algemene vergadering evenveel stemmen als zij vertegenwoordigers hebben in de algemene vergadering.

De natuurlijke personen hebben ieder één stem.

De voorzitter heeft eveneens één stem.

Artikel 10. Aanwezigheid

§1. De algemene vergadering kan slechts geldig beslissen wanneer alle rechtspersonen vertegenwoordigd zijn. Een rechtspersoon wordt als vertegenwoordigd beschouwd wanneer minstens de helft van zijn vertegenwoordigers aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd is.

§2. Wanneer niet alle rechtspersonen vertegenwoordigd zijn, kan ten vroegste na drie kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van de vorige vergadering, een nieuwe algemene vergadering met dezelfde agenda bijeengeroepen worden, die geldig kan beslissen, ongeacht het aantal rechtspersonen, dat vertegenwoordigd is.

§3. Het geven van volmachten is mogelijk. Iedere vertegenwoordiger kan een ander vertegenwoordiger uit zijn vertegenwoordigersgroep de volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen en zijn stemrecht uit te oefenen. Geen enkel vertegenwoordiger mag houder zijn van meer dan één volmacht.

Artikel 11. Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

1. Statutaire aangelegenheden:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van de bestuurders;
- het benoemen en afzetten de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
- het aanvaarden en uitsluiten van de leden;
- het opstellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement;
- het goedkeuren van de algemene beleidslijnen van de vereniging, aan de hand van een jaarlijks beleidsplan;
- het bepalen van de bijdragen van de rechtspersonen in de kosten van de vereniging, zoals voorzien in art. 6;
- de verkiezing van een voorzitter.

2. Begrotingen en rekeningen:

- het goedkeuren van de door de Raad van Bestuur voorgestelde begroting;
- het toezicht op de rekeningen van de vereniging, in vergelijking met de toegestane en goedgekeurde begroting;
- het beslissen over de afwijkingen van de begroting in haar geheel of in haar delen;
- het goedkeuren van de rekeningen van het verlopen jaar en het geven van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen.

Artikel 12. Voorzitter

§1. De algemene vergadering verkiest een voorzitter met stemrecht, met bijzondere meerderheid conform art. 14 §3. De voorzitter oefent tijdens zijn mandaat geen beheersmandaat of enige andere functie, waarvoor hij een vergoeding krijgt, uit in één van de rechtspersonen-leden.

§2. De voorzitter heeft een mandaat van 4 jaar, dat tweemaal hernieuwbaar is. Het beëindigen van het voorzitterschap stelt tevens een einde aan het lidmaatschap van betrokkene.

§3. De verkiezing van de voorzitter van de algemene vergadering impliceert tegelijkertijd zijn aanduiding als bestuurder. Hij is ook voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 13. Vergaderfrequentie

§1. De algemene vergadering vergadert minstens twee keer per jaar.

§2. Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer minstens één rechtspersoon daarom verzoekt. In dit laatste geval dient de algemene vergadering binnen de veertien kalenderdagen te worden samengeroepen.

§3. De vertegenwoordigers van de rechtspersonen en de natuurlijke personen worden door de voorzitter opgeroepen voor de algemene vergadering. De oproeping geschiedt ten minste acht kalenderdagen vóór de dag van de vergadering, en bevat minstens de agenda. De oproeping kan gebeuren bij brief, door middel van telefoon of fax of via e-mail.

§4. De algemene vergadering wordt gehouden op dag, uur en plaats aangeduid in de oproeping.

Artikel 14. Stemming

§1. Met uitzondering van specifieke wettelijke of in deze statuten vermelde aangelegenheden, beslist de algemene vergadering steeds bij gewone meerderheid.

§2. Een gewone meerderheid vereist voor de rechtspersonen dat diezelfde gewone meerderheid bovendien bereikt wordt binnen hun vertegenwoordigersgroep.

§3. Een bijzondere meerderheid vereist voor de rechtspersonen dat een twee derde meerderheid bovendien bereikt wordt binnen hun vertegenwoordigersgroep.

§4. Blanco-stemmen of onthoudingen worden niet geteld voor het bepalen van het vereiste quorum.

§5. De vergadering kan enkel stemmen over punten die geagendeerd zijn, tenzij alle op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden ermee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt,

Artikel 15. Notulen

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging bijgehouden register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering.

Alle vertegenwoordigers van de rechtspersonen en alle natuurlijke personen ontvangen binnen de maand een afschrift van de notulen.

De goedkeuring van de notulen wordt geagendeerd op de eerstvolgende algemene vergadering.

Leden van de Algemene Vergadering kunnen de Raad van Bestuur verzoeken om inzage te krijgen in de stukken van de Vereniging. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur die gemotiveerd beslist of inzageverzoek ontvankelijk is en onder welke modaliteiten inzage kan plaatsvinden. De Raad van Bestuur bepaalt eveneens een plaats en uur voor de inzage. De stukken kunnen niet worden verplaatst noch meegenomen tenzij na uitdrukkelijke machtiging van de Raad van Bestuur.

Derden hebben geen inzagerecht in de notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering noch in de stukken van de vereniging. Indien zij menen een belang te kunnen aantonen kunnen zij

gemotiveerd de Raad van Bestuur verzoeken om een afschrift te bekomen van de notulen en beslissingen die op hun belang betrekking hebben. De Raad van Bestuur beslist zonder motiveringsplicht over deze verzoeken tot inzage, zonder beroep noch verweer.

Titel IV: Raad van Bestuur

Artikel 16. Samenstelling

§1. De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur aangesteld door de algemene vergadering bij bijzondere meerderheid conform artikel 14 §3. De Raad van Bestuur bestaat uit:

- vier bestuurders, gezamenlijk voorgedragen door de UHasselt en de tUL;
- vier bestuurders voorgedragen door de PXL;
- twee bestuurders voorgedragen door de studentenraad AUHL waarvan telkens één van iedere rechtspersoon;
- de voorzitter, aangeduid conform art. 12;
- de directeur van de AUHL, aangeduid conform art. 18 §4, woont als algemeen secretaris de vergaderingen met raadgevende stem bij. Hij/zij kan zich hierbij laten bijstaan door technici. Hij/zij zorgt voor de opvolging van de beslissingen van de Raad van Bestuur.
- de bevoegde regeringscommissaris woont de vergaderingen van de Raad van Bestuur met raadgevende stem bij.

De student-bestuurders worden opgenomen in de respectievelijke vertegenwoordigingsgroepen.

§2. De Raad van Bestuur duidt onder zijn leden, de voorzitter uitgezonderd, twee ondervoorzitters aan.

§3. De bestuurders worden voor een hernieuwbare termijn van vier jaar aangeduid.

Indien een van hen zijn mandaat voortijdig beëindigt, wordt conform §1 een nieuwe aanstelling gedaan met het oog op de verderzetting van het mandaat.

Indien een van hen voor langere tijd in de onmogelijkheid verkeert om zijn mandaat uit te oefenen, wordt conform §1 in een tijdelijke vervanging voorzien.

In afwijking van de andere bestuurders worden de studenten jaarlijks aangeduid.

Artikel 17. Aanwezigheid en stemmingen

§1. Beslissingen worden in de Raad van Bestuur genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Deze gewone meerderheid vereist voor de rechtspersonen dat diezelfde gewone meerderheid bovendien bereikt wordt binnen hun bestuurdersgroep.

§2. Blanco-stemmen of onthoudingen worden niet geteld voor het bepalen van het vereiste quorum.

§3. Het geven van volmachten is mogelijk. Iedere bestuurder kan een andere bestuurder uit zijn bestuurdersgroep de volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen en zijn stemrecht uit te oefenen. Geen enkele bestuurder mag houder zijn van meer dan één volmacht.

§4. De vergadering kan enkel stemmen over punten die geagendeerd zijn, tenzij alle op de vergadering aanwezige of bij volmacht vertegenwoordigde bestuurders ermee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

§5. Indien een rechtspersoon met minder dan de helft van zijn bestuurders aanwezig is, worden de beslissingen van de Raad van Bestuur genomen onder opschortend beding. De betrokken beslissingen

worden definitief indien de betrokken rechtspersoon zijn recht tot herneming van de beslissing niet uitoefent binnen een termijn van vijf werkdagen vanaf de schriftelijke kennisgeving, door middel van schriftelijke aanmelding bij de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Artikel 18. Bevoegdheden

§1. De Raad van Bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt de vereniging bij elke gerechtelijke en buitengerechtelijke handeling. De Raad van Bestuur is tevens bevoegd alle daden van bestuur te stellen die niet door de wet of door deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

§2. De akten die de vereniging verbinden worden rechtsgeldig ondertekend door twee bestuurders behorend tot twee verschillende rechtspersonen.

§3. De Raad van Bestuur kan aan een of meer bestuurders of aan een derde volmacht geven voor het verrichten van bepaalde rechtshandelingen in naam van en voor rekening van de vereniging.

§4. De Raad van Bestuur kan een directeur, die belast wordt met de beleidscoördinatie en de uitvoering van de beslissingen, aanstellen.

Artikel 19.

De modaliteiten inzake samenroeping, vergaderfrequentie en agenda voor de vergaderingen van de raad van bestuur worden door de raad van bestuur vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

Leden van de Algemene Vergadering kunnen de Raad van Bestuur verzoeken om inzage te krijgen in de notulen en beslissingen van de Raad van Bestuur. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur die een plaats en uur zal bepalen voor de inzage. De stukken kunnen niet worden verplaatst noch meegenomen tenzij na uitdrukkelijke machtiging van de Raad van Bestuur.

Leden van de Raad van Bestuur kunnen de Raad van Bestuur verzoeken om inzage te krijgen in stukken van de vereniging. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur die gemotiveerd beslist of inzageverzoek ontvankelijk is en onder welke modaliteiten inzage kan plaatsvinden. De Raad van Bestuur bepaalt eveneens een plaats en uur voor de inzage. De stukken kunnen niet worden verplaatst noch meegenomen tenzij na uitdrukkelijke machtiging van de Raad van Bestuur.

Derden hebben geen inzage-recht in de notulen en beslissingen van de Raad van Bestuur. Indien zij menen een belang te kunnen aantonen kunnen zij gemotiveerd de Raad van Bestuur verzoeken om een afschrift te bekomen van de notulen en beslissingen die op hun belang betrekking hebben. De Raad van Bestuur beslist zonder motiveringsplicht over deze verzoeken tot inzage, zonder beroep noch verweer.

Titel V: Ontbinding en vereffening

Artikel 20

In overeenstemming met de decretale verplichting zal de Algemene Vergadering de vereniging ontbinden wanneer geen Universiteit bevoegd voor het aanbieden van zowel bachelor- als masteropleidingen nog lid is van de vereniging, of wanneer geen hogeschool nog lid is van de associatie.

Artikel 21

Indien de vereniging wordt ontbonden, hetzij vrijwillig, hetzij gerechtelijk, wordt na vereffening het netto-actief bestemd ten voordele van een instantie of instelling die niet tot de vereniging behoort, en die zich er schriftelijk toe verbindt deze middelen op basis van niet-commerciële doelstellingen of overwegingen te bestemmen voor het hoger onderwijs in de provincie Limburg.

Titel VI: Slotbepalingen

Artikel 22

Voor alle aangelegenheden waarin in deze statuten niet uitdrukkelijk is voorzien, blijft de Wet van 27 juni 1921 zoals gewijzigd van toepassing.

Bijlage 2: Samenstelling beleidsorganen AUHL

(stand van zaken december 2014)

Algemene Vergadering

- Claes Willy, opgenomen als natuurlijke persoon overeenkomstig art. 8, §1, c van de statuten, en verkozen tot voorzitter overeenkomstig artikel 12 op 16.02.2004

- Vanuit de UHasselt:
 - Delcroix Leo, voorzitter UHasselt
 - De Bruyne Jo, ondervoorzitter UHasselt
 - De Schepper Luc, rector UHasselt
 - Stinissen Piet, decaan faculteit geneeskunde en levenswetenschappen UHasselt
 - Draye Anne Mie, decaan faculteit rechten UHasselt
 - Coninx Karin, decaan faculteit Wetenschappen UHasselt
 - Vranken Jean, lid Raad van Bestuur UHasselt
 - Moors Rita, lid Raad van Bestuur UHasselt
 - Bax Frank, afgevaardigde studentenraad UHasselt
 - Eerdekens Dorien, afgevaardigde studentenraad UHasselt

- Vanuit de Hogeschool PXL:
 - Smeets Frank, voorzitter Raad van Bestuur Hogeschool PXL
 - Lambrechts Ben, algemeen directeur Hogeschool PXL
 - Houbrechts Luc, co-voorzitter raad van bestuur Hogeschool PXL
 - Peuskens Jean-Paul, lid raad van bestuur Hogeschool PXL
 - Vandersteegen Miet, lid raad van bestuur Hogeschool PXL
 - Schepers Marleen, departementshoofd Hogeschool PXL-Tech
 - Martens Paul, directeur beleidscoördinatie, onderzoek en dienstverlening Hogeschool PXL
 - Croes Heidi, directeur student&onderwijs Hogeschool PXL
 - Bruyninckx Laura, afgevaardigde studentenraad Hogeschool PXL
 - Schetz Kristof, afgevaardigde studentenraad Hogeschool PXL

Raad van Bestuur

- Claes Willy, opgenomen als natuurlijke persoon overeenkomstig art. 8, §1, c van de statuten, en verkozen tot voorzitter overeenkomstig artikel 12 op 16.02.2004

- Vanuit de UHasselt:
 - Delcroix Leo, voorzitter UHasselt
 - De Schepper Luc, rector UHasselt
 - Jacobs Marie-Paule, beheerder UHasselt
 - De Backer An, directeur rectoraat UHasselt
 - Bax Frank, afgevaardigde studentenraad UHasselt

- Vanuit de Hogeschool PXL:
 - Smeets Frank, voorzitter Raad van Bestuur Hogeschool PXL
 - Lambrechts Ben, algemeen directeur Hogeschool PXL
 - Schepers Marleen, departementshoofd PXL-Tech

- Croes Heidi, directeur student&onderwijs Hogeschool PXL
- Bruyninckx Laura, afgevaardigde studentenraad Hogeschool PXL

Dagelijks Bestuur

- Claes Willy, voorzitter AUHL
- Vanuit de UHasselt:
 - De Schepper Luc, rector UHasselt
 - Jacobs Marie-Paule, beheerder UHasselt
- Vanuit de Hogeschool PXL:
 - Lambrechts Ben, algemeen directeur Hogeschool PXL
 - Martens Paul, directeur beleidscoördinatie, onderzoek en dienstverlening Hogeschool PXL
- Vanuit de AUHL:
 - Bleys Rita, directeur AUHL
 - Panis Tine, stafmedewerker AUHL
 - Swerts Marieke, stafmedewerker AUHL